REPUBLIQUE FRANCAISE

6 8 2 6 9 0 0 1 COMMUNE DE RIBEAUVILLE

CAMPINGS MUNICIPAUX

Recette municipale de : RIBEAUVILLE

COMMUNE DE DEUXIEME CATEGORIE

COMPTE ADMINISTRATIF
ANNEE 2017

CA 2017
CAMPINGS

SECTION DE FONCTIONNEMENT
VUE D'ENSEMBLE

N°	DEPENSES	B 2017	CA 2017
O11	Charges à caractère général	107 200,00	90 346,99
012	Charges de personnel	89 900,00	84 841,87
65	Charges de gestion courante	284 300,00	284 091,27
67	Charges exceptionnelles	482,47	
68/042	Dotation aux amortissements	4 000,00	3 993,00
022	Dépenses imprévues		
023	Virement section investissement	20 000,00	
	TOTAL DE LA SECTION	**505 882,47**	**463 273,13**

N°	RECETTES	B 2017	CA 2017
70	Produits de gestion courante	466 200,00	482 520,32
75	Revenus de gestion courante	2 500,00	2 519,34
002	Excédent de fonctionnement reporté	37 182,47	37 182,47
	TOTAL DE LA SECTION	**505 882,47**	**522 222,13**
	EXCEDENT 2017		**58 949,00**

SECTION DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES
OPERATIONS REELLES - GESTION DES SERVICES

N° Comptes	Libellés	B 2017	CA 2017	
011	**CHARGES GENERALES**	**107 200,00**	**90 346,99**	
60611	**Eau et assainissement**	18 000,00	10 148,00	
60612	**Energie et électricité**	36 000,00	31 186,94	électricité (22 000 €) et gaz (9 000 €)
60628	**Pharmacie**	300,00	16,47	
60631	**Fournitures d'entretien**	3 500,00	3 077,25	entretien sanitaires
6068	**Autres fournitures**	2 000,00	468,97	Fournitures bureau
6112	**Enlèvement déchets**	9 000,00	8 315,53	
61521	**Entretien espaces verts**	5 200,00	4 858,68	Taille arbres arbre Camping Coubertin
615221	**Entretien bâtiments**	3 000,00	4 733,59	dont travaux réparation chauffage (2900 €)
61523	**Entretien voirie**	1 000,00	0,00	
61558	**Entretien matériel**	2 000,00	103,00	Bobines terminal CB
61561	**Ramonage**	500,00	980,50	2 passages annuels
61562	**Maintenance informatique**	1 000,00	1 206,28	Maintenance logiciel de facturation et borne WIFI
61563	**Contrôle technique des installations**	600,00	360,00	Vérification installations électriques
61568	**Autre maintenance**	1 500,00	1 237,50	Remplacement pompe chaudière
6182	**Documentation**	500,00	340,55	Abonnement Journal
6188	**Analyses et prélèvements**	600,00	119,50	Analyses eau sanitaires
6232	**Fêtes et cérémonies**	200,00	254,49	Pâques
6236	**Frais de communication**		430,00	Clips vidéo promotion camping
6184	**Formation**	0,00	0,00	
6262	**Frais de télécommunications**	800,00	631,27	
6271	**Services bancaires et assimilés**	2 000,00	1 886,07	frais groupement carte bleue et chèques vacances
6281	**Cotisations**	500,00	610,00	cotisation Procampal et Offices du Tourisme
6283	**Frais de nettoyage**	19 000,00	19 382,40	nettoyage sanitaire externalisé

SECTION DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES
OPERATIONS REELLES et D'ORDRE

N° Comptes	Libellés	B 2017	CA 2017	
012	**CHARGES DE PERSONNEL**	**89 900,00**	**84 841,87**	
64111	**Personnel titulaire**	57 400,00	56 300,12	Rémunération gérants du Camping Coubertin
64131	**Personnel non titulaire**	4 600,00	3 632,07	Rémunération saisonniers camping 3 Châteaux
6451	**Cotisations URSSAF**	10 800,00	8 857,99	
6453	**Cotisations Retraite**	15 500,00	14 692,36	
6454	**Cotisations assurance chômage**	300,00	236,00	
6475	**Médecine du travail**	0,00	0,00	
6332	**Cotisation FNAL**	300,00	247,00	
6336	**Cotisations centre de gestion et CNFPT**	1 000,00	876,33	
65	**AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE**	**284 300,00**	**284 091,27**	
6522	**Reversement excédent budget principal**	260 000,00	260 000,00	
6541	**Pertes sur créances irrecouvrables**	200,00	0,00	
658	**Charges gestion**		125,35	Remboursement trop perçu
6554	**Taxe de séjour**	24 100,00	23 965,92	Coubertin (22 500 €) et 3 Châteaux (1 500 €)
673	**Titres annulés**	**482,47**	**0,00**	
6811	**Dotation aux amortissements**	**4 000,00**	**3 993,00**	
023	**Virement à la section d'investissement**	**20 000,00**		
	TOTAL DEPENSES	**505 882,47**	**463 273,13**	

SECTION DE FONCTIONNEMENT
RECETTES
OPERATIONS REELLES - GESTION DES SERVICES

N° Comptes	Libellés	B 2017	CA 2017	
70	**Produits des services et ventes diverses**	**466 200,00**	**482 520,32**	
703881	Droits de place camping Coubertin	459 000,00	469 942,18	PM:464 000 € en 2015
703882	Droits de place Camping des 3 Châteaux	7 000,00	12 480,00	
70631	Location tennis	200,00	98,14	
75	**Revenus de gestion courante**	**2 500,00**	**2 519,34**	
752	Location epicerie	1 500,00	1 500,00	
758	Recouvrement Charges locatives	1 000,00	1 019,34	
002	**Excédent de fonctionnement reporté**	**37 182,47**	**37 182,47**	reprise excédent 2016
	TOTAL RECETTES	**505 882,47**	**522 222,13**	

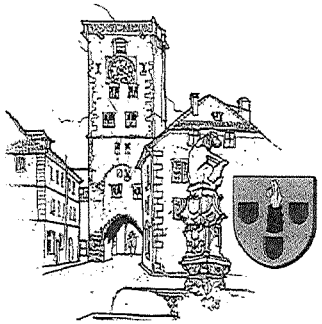
SECTION D'INVESTISSEMENT

N° Comptes	Libellés	B 2017	CA 2017	REPORT 2017	
	DEPENSES	**64 000,00**	**40 898,50**	**23 000,00**	
2313	**OPERATIONS D'EQUIPEMENT** Travaux	64 000,00	40 898,50	23 000,00	Travaux création aire campings cars (30 600 €); Camping Coubertin:travaux accessibilité (5300 €); trappes de visite vide sanitaire (3000€); remplacement bloc gaz (1600€)
	OPERATIONS FINANCIERES				
001	**Déficit d'investissement reporté**				
	RECETTES	**64 000,00**	**43 993,00**	**0,00**	
021 **1068** **001**	Virement de la section de fonctionnement Excédent de fonctionnement capitalisé Excédent d'investissement reporté	20 000,00 29 773,75 10 226,25	 29 773,75 10 226,25		
28188	Amortissement autre matériel	4 000,00	3 993,00		

COMPTE ADMINISTRATIF 2017

BALANCE GENERALE

	PREVU	REALISE	REPORT	
1.SECTION D'INVESTISSEMENT				
Dépenses	64 000,00	40 898,50	23 000,00	
Recettes	64 000,00	43 993,00	0,00	
Excédent		***3 094,50***		
Déficit			***23 000,00***	Art.1068 : **BP 2018**
2.SECTION DE FONCTIONNEMENT				**19 905,50**
Dépenses	505 882,47	463 273,13		
Recettes	505 882,47	522 222,13		
Excédent		***58 949,00***		
3.SOLDE GLOBAL				
Excédent		***39 043,50***		
Déficit				
		Art.002 BP 2018		



Cité des Ménétriers
Haut - Rhin

RÉPUBLIQUE FRANCAISE
COMMUNE DE RIBEAUVILLÉ

COMPTE ADMINISTRATIF 2017

SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT

M49

DEPARTEMENT DU HAUT RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION EXPLOITATION

Vue d'ensemble

CHAPITRE	DEPENSES	Budget 2017	CA 2017
011	Achats et variation de stocks, autres charges externes, R.R.R. accordés	316 700,00	170 604,43
012	Charges de personnel et frais assimilés	50 000,00	49 979,99
014	Charges de personnel et frais assimilés	119 000,00	118 691,00
65	Autres charges de gestion courante	5 000,00	1,12
66	Charges financières	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	2 000,00	0,00
68	Dotations aux amortissements et aux provisions	67 000,00	63 035,24
	SOUS TOTAL	***559 700,00***	***402 311,78***
022	Dépenses imprévues	7 173,28	0,00
023	Autofinancement complémentaire de la section d'investissement	56 000,00	0,00
	TOTAL DES DEPENSES	**622 873,28**	**402 311,78**
002	**DEFICITS ANTERIEURS REPORTES**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**622 873,28**	**402 311,78**

CHAPITRE	RECETTES	Budget 2017	CA 2017
70	Vente de produits fabriqués, prestations de services, marchandises	355 370,00	434 738,43
74	Subventions d'exploitation	20 000,00	21 795,00
75	Autres produits de gestion courante	500,00	609,80
77	Produits exceptionnels	7 000,00	6 158,59
	TOTAL DES RECETTES	**382 870,00**	**463 301,82**
002	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES**	**240 003,28**	**240 003,28**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**622 873,28**	**703 305,10**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION EXPLOITATION

Dépenses

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
011	**CHARGES A CARACTERE GENERAL**	**316 700,00**	**170 604,43**	
604	Achats d'études, prestations de services, équipements et travaux	15 000,00	0,00	
6061	Fournitures non stockables	65 000,00	49 590,84	Edf
60612	Energie & électricité	0,00	0,00	Edf
6062	Produit de traitement	19 000,00	7 410,80	Chlorure Floculant
6063	Fournitures d'entretien et de petit équipement	3 500,00	1 769,55	
6064	Fournitures administratives	500,00	0,00	
6066	Carburants	500,00	0,00	
61521	Entretien et réparation sur biens immobiliers - bâtiment	1 000,00	0,00	
61522	Entretien et réparation sur biens immobiliers - particulier	0,00	0,00	
6156	Maintenance	40 000,00	8 523,12	Curage reparation pompe
616	Primes d'assurances	10 000,00	5 469,88	A payer en 2017
617	Etudes et recherches (SMRA)	6 000,00	5 547,00	SMRA
618	Divers (Recherche des Substances Dangereuses dans l'Eau)	0,00	0,00	
6181	Analyses d'eau + Cu	25 000,00	13 254,68	Eaux et des boues et RSDE
6188	Autres frais divers (assainissement autonome)	2 000,00	0,00	
6227	Frais d'actes et de contentieux	300,00	0,00	
6231	Annonces et insertions	6 000,00	0,00	
6241	Transports sur achats	1 000,00	0,00	
6248	Divers *(transports et traitement des boues)*	120 000,00	78 413,80	5 Bennes de 2015 Boues
6262	Frais de télécommunications	900,00	624,76	
6358	Autres droits	1 000,00	0,00	

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION EXPLOITATION

Dépenses

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
012	**CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES**	**50 000,00**	**49 979,99**	
6215	Personnel affecté par la collectivité de rattachement	50 000,00	49 979,99	
6218	Autre personnel extérieur	0,00		
014	**ATTENUATIONS DE PRODUITS**	**119 000,00**	**118 691,00**	
706129	Redevance pour modernisation des réseaux de collecte	119 000,00	118 691,00	
65	**AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE**	**5 000,00**	**1,12**	
6541	Admission en non valeur	5 000,00	0,00	
658	Charges diverses de gestion courante (régul TVA)	0,00	1,12	TVA
66	**CHARGES FINANCIERES**	**0,00**	**0,00**	
6611	Intérêts des emprunts et dettes	0,00	0,00	
67	**CHARGES EXCEPTIONNELLES**	**2 000,00**	**0,00**	
6718	Autres charges exceptionnelles	0,00		
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)	2 000,00	0,00	Remboursement Carola
678	Autres charges exceptionnelles	0,00		
68	**DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS**	**67 000,00**	**63 035,24**	
6811	Dotations aux amortissements et immobilisations incorporelles et corporelles	67 000,00	63 035,24	
022	**DEPENSES IMPREVUES**	**7 173,28**	**0,00**	
023	**AUTOFINANCEMENT COMPLEMENTAIRE SECTION D'INVESTISSEMENT**	**56 000,00**	**0,00**	

	TOTAL DES DEPENSES	**622 873,28**	**402 311,78**
002	**DEFICITS ANTERIEURS REPORTES**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**622 873,28**	**402 311,78**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION EXPLOITATION

Recettes

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
70	**VENTE de PRODUITS FABRIQUES, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES**	**355 370,00**	**434 738,43**	
704	Travaux	15 000,00	0,00	
70611	Redevance d'assainissement	248 300,00	326 376,12	337 830 m3
706121	Redevance pour modernisation des réseaux de collecte	67 570,00	85 103,43	
7063	Contribution au titre des eaux pluviales	23 000,00	23 258,88	
7068	Autres prestations de services	1 500,00	0,00	
74	**SUBVENTIONS D'EXPLOITATION**	**20 000,00**	**21 795,00**	
741	Primes d'épuration	20 000,00	21 795,00	27 242,22 en 2015
748	Autres subventions d'exploitation	0,00	0,00	
75	**AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE**	**500,00**	**609,80**	
7588	Produits divers de gestion courante (taxe de raccordement)	500,00	609,80	5 immeubles
77	**PRODUITS EXCEPTIONNELS**	**7 000,00**	**6 158,59**	
7718	Autres produits exceptionnels sur opération de gestion	0,00	0,00	
7727	Produits exceptionnels	0,00	0,00	
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	
777	Quote part des subventions d'investissement	7 000,00	6 158,59	
778	Autres produits exceptionnels	0,00	0,00	

	TOTAL DES RECETTES	**382 870,00**	**463 301,82**
002	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES**	**240 003,28**	**240 003,28**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**622 873,28**	**703 305,10**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION D'INVESTISSEMENT

Vue d'ensemble

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser
	DEPENSES	**690 550,34**	**215 523,48**	**291 000,00**
13	Subventions d'investissement inscrites au compte de résultat	7 000,00	6 158,59	0,00
16	Emprunts et dettes assimilés	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	69 700,00	0,00	50 000,00
23	Immobilisations en cours	613 850,34	209 364,89	241 000,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
	RECETTES	**690 550,34**	**673 108,08**	**0,00**
10	Apports, dotations et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissements	0,00	42 522,50	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
28	Amortissement des immobilisations	67 000,00	63 035,24	0,00
021	Autofinancement complémentaire de la section d'investissement	56 000,00	0,00	0,00
001	Excédents antérieurs reportés	567 550,34	567 550,34	0,00

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser	
13	**SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT INSCRITES AU COMPTE DE RESULTATS**	**7 000,00**	**6 158,59**	**0,00**	
139111	Agence de l'eau	0,00	641,12		
13918	Subvention d'équipement transférée autres	0,00	464,18		
13913	Subvention d'équipement transférée Départ.	7 000,00	5 053,29		
16	**EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
1641	Emprunts en euros	0,00			
20	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
205	Concessions et droit similaires, licences	0,00	0,00	0,00	
2051	Logiciels	0,00	0,00	0,00	
21	**IMMOBILISATIONS CORPORELLES**	**69 700,00**	**0,00**	**50 000,00**	
2155	Outrillage industriel	15 000,00	0,00	0,00	
21562	Service d'assainissement (divers matériels d'exploitation)	1 800,00	0,00	0,00	
2183	Matériel de bureau et informatique	52 900,00	0,00	50 000,00	
23	**IMMOBILISATIONS EN COURS**	**613 850,34**	**209 364,89**	**241 000,00**	
2313	Constructions :				
23131	- station	159 000,00	115 955,08	43 000,00	Volet pressdeg Réducteur Vannes
2315	Installations techniques, matériel et outillage industriel :				
23151	- construction de réseaux	255 000,00	93 409,81	100 000,00	Divers regard Spenner Rt Colmar, Giratoire
23152	- étude périmètre épandage des boues	5 000,00	0,00	5 000,00	
23153	Réserves (non affecté)	101 850,34	0,00	0,00	
23154	Conformité déversoir d'orages	93 000,00	0,00	93 000,00	Step déversoir
27	**AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
020	**DEPENSES IMPREVUES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

TOTAL DEPENSES SECTION D'INVESTISSEMENT	690 550,34	215 523,48	291 000,00

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

SECTION D'INVESTISSEMENT

Recettes

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser	
10	**APPORTS, DOTATIONS ET RESERVES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
10228	Compléments de dotations - Etats	0,00			
1068	Autres réserves	0,00			
13	**SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT**	**0,00**	**42 522,50**	**0,00**	
13111	Agence de l'eau	0,00	42 522,50		
1323	Subvention départementale	0,00			
13118	Autres	0,00			Subvention débimètre
16	**EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
1648	Emprunts auprès des établissements de crédits	0,00			
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00			
21	**IMMOBILISATIONS CORPORELLES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
2172	Cession d'éléments d'actif	0,00			
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00			
28	**AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS**	**67 000,00**	**63 035,24**	**0,00**	
2805	Concessions, logiciels	1 500,00	1 103,40		
28121	Amortissement terrains nus	200,00	31,56		
281311	Bâtiments d'exploitation	12 000,00	11 825,44		
281315	Bâtiments administratifs	300,00	100,23		
28151	Installations complexes spécialisées	15 000,00	13 474,09		
281532	Réseaux d'assainissement	36 000,00	34 890,20		
281562	Service d'assainissement	1 000,00	880,93		
28182	Matériel de transport	0,00	0,00		
28183	Matériel de bureau et informatique	1 000,00	729,39		
021	**AUTOFINANCEMENT COMPLÉMENTAIRE SECTION D'INVESTISSEMENT**	**56 000,00**	**0,00**	**0,00**	
001	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTÉS**	**567 550,34**	**567 550,34**	**0,00**	
	TOTAL RECETTES SECTION D'INVESTISSEMENT	**690 550,34**	**673 108,08**	**0,00**	

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT

BUDGET DE L'EXERCICE 2017 - BALANCE GÉNÉRALE

LIBELLES	*Budget 2017*	*CA 2017*	*Restes à réaliser*
1. SECTION D'INVESTISSEMENT			
DEPENSES d'investissement de l'exercice	690 550,34	215 523,48	291 000,00
DEFICITS ANTERIEURS REPORTES	0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES	**690 550,34**	**215 523,48**	**291 000,00**
RECETTES d'investissement de l'exercice	123 000,00	105 557,74	0,00
AUTOFINANCEMENT complémentaire de la section d'investissement	56 000,00	0,00	0,00
EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES	567 550,34	567 550,34	0,00
TOTAL RECETTES	**690 550,34**	**673 108,08**	**0,00**
RESULTAT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	**0,00**	**457 584,60**	**-291 000,00**
DEFICIT			**291 000,00**
EXCEDENT		**457 584,60**	

2. SECTION D'EXPLOITATION			
DEPENSES d'exploitation de l'exercice	566 873,28	402 311,78	-
AUTOFINANCEMENT complémentaire de la section d'exploitation	56 000,00	0,00	-
TOTAL DEPENSES	**622 873,28**	**402 311,78**	-
RECETTES d'exploitation de l'exercice	382 870,00	463 301,82	-
EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES	240 003,28	240 003,28	-
TOTAL RECETTES	**622 873,28**	**703 305,10**	-
RESULTAT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**0,00**	**300 993,32**	-
DEFICIT			
EXCEDENT		**300 993,32**	

RÉSULTAT GLOBAL	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser
DEFICIT			291 000,00
EXCEDENT		758 577,92	
EXCEDENT GLOBAL		**467 577,92**	

Ribeauvillé

RÉPUBLIQUE FRANCAISE
COMMUNE DE RIBEAUVILLÉ

COMPTE ADMINISTRATIF 2017

SERVICE PUBLIC DE L'EAU

M49

DEPARTEMENT DU HAUT RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION EXPLOITATION

Vue d'ensemble

CHAPITRE	DEPENSES	Budget 2017	CA 2017
011	Achats et variation de stocks, autres charges externes, R.R.R. accordés	148 100,00	93 157,16
012	Charges de personnel et frais assimilés	100 000,00	99 991,18
014	Atténuation de produits	213 000,00	162 262,00
65	Autres charges de gestion courante	399 010,00	372 855,14
66	Charges financières	10 500,00	9 198,64
67	Charges exceptionnelles	20 500,00	11 285,84
68	Dotations aux amortissements et aux provisions	147 500,00	143 105,42
	SOUS TOTAL	***1 038 610,00***	***891 855,38***
022	Dépenses imprévues	75,51	0,00
023	Autofinancement complémentaire de la section d'investissement	150 000,00	0,00
	TOTAL DES DEPENSES	**1 188 685,51**	**891 855,38**
002	**DEFICITS ANTERIEURS REPORTES**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**1 188 685,51**	**891 855,38**

CHAPITRE	RECETTES	Budget 2017	CA 2017
70	Vente de produits fabriqués, prestations de services, marchandises	849 700,00	971 996,86
75	Autre revenus de gestion courante	0,00	0,00
75&77	Produits exceptionnels	100,00	31,72
042	Opérations d'ordre	6 000,00	2 876,20
	TOTAL DES RECETTES	**855 800,00**	**974 904,78**
002	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES**	**332 885,51**	**332 885,51**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**1 188 685,51**	**1 307 790,29**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION EXPLOITATION

Dépenses

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
011	**CHARGES A CARACTERE GENERAL**	**148 100,00**	**93 157,16**	
604	Achats d'études, prestations de services, équipements et travaux	30 000,00	3 502,90	
6061	Fourniture non stockables *(eau, énergie)*	2 000,00	1 162,36	Edf
6062	Produit de traitement	10 000,00	459,08	Pas de Neutralite
6063	Fournitures d'entretien et de petit équipement	9 300,00	8 241,92	
6064	Fournitures administratives	500,00	0,00	
61521	Entretien et réparation sur biens immobiliers - bâtiment	1 000,00	429,25	
61522	Entretien et réparation sur biens immobiliers - particuliers	500,00	0,00	
6156	Maintenance	50 000,00	39 466,37	11 fuites en 2017
6181	Analyses d'eau	5 000,00	5 535,51	
6182	Publications	500,00	0,00	
6231	Annonces et insertions	3 000,00	0,00	
6241	Transports sur achats	500,00	0,00	
6262	Frais de télécommunications	2 800,00	3 388,62	LS Réservoir (2600/lignes)
627	Services bancaires et assimilés	500,00	25,15	
6287	Remboursement de frais	0,00	0,00	
6371	Redevance versée à l'agence	32 000,00	30 946,00	Prélevement à la ressource
6378	Autres imports, taxes et versements assimilés	500,00	0,00	Dusenbach ???

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION EXPLOITATION

Dépenses

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
012	**CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES**	**100 000,00**	**99 991,18**	
6215	Personnel affecté par la Collectivité de rattachement	100 000,00	99 991,18	
014	**ATTENUATIONS DE PRODUITS**	**213 000,00**	**162 262,00**	
701249	Redevance pour pollution domestique	213 000,00	162 262,00	
65	**AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE**	**399 010,00**	**372 855,14**	
6541	Pertes et créances irrécouvrables	20 000,00	0,00	
6542	Créances éteintes	0,00	0,00	
658	Charges diverses (régul TVA)	10,00	0,93	TVA
6581	Reversement redevance d'assainissement	279 000,00	288 672,44	355 663 m3 en 2017
6582	Reversement pour modernisation des réseaux de collecte	100 000,00	84 181,77	
66	**CHARGES FINANCIERES**	**10 500,00**	**9 198,64**	
66111	Intérêts réglés à l'échéance	10 500,00	9 198,64	
668	Autres charges financières	0,00	0,00	
67	**CHARGES EXCEPTIONNELLES**	**20 500,00**	**11 285,84**	
6711	Intérêts moratioire	9 300,00	9 205,00	
673	Titres annulés sur exercices antérieurs	11 200,00	2 080,84	Annulation de facture/rectification
68	**DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS**	**147 500,00**	**143 105,42**	
6811	Dotations aux amortissements et immobilisations incorporelles et corporelles	147 500,00	143 105,42	
022	**DEPENSES IMPREVUES**	**75,51**	**0,00**	
023	**AUTOFINANCEMENT COMPLEMENTAIRE SECTION D'INVESTISSEMENT**	**150 000,00**	**0,00**	

	TOTAL DES DEPENSES	**1 188 685,51**	**891 855,38**
002	**DEFICITS ANTERIEURS REPORTES**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**1 188 685,51**	**891 855,38**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION EXPLOITATION

Recettes

ARTICLES	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	
70	**VENTE de PRODUITS FABRIQUES, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES**	**849 700,00**	**971 996,86**	
70111	Vente d'eau aux abonnés	320 000,00	406 773,36	365 761 m3
701241	Redevance pour pollution domestique	150 000,00	130 395,42	367 506 m3
701281	Location branchement	31 400,00	36 827,65	1647 u
704	Travaux	30 000,00	761,96	
70611	Redevance assainissement collectif	232 000,00	288 672,44	355 663 m3
706121	Redevance pour modernisation des réseaux de collecte	67 000,00	84 181,77	356 468 m3
7064	Location de compteurs	17 300,00	22 595,34	1624 u
7068	Autres prestations de services	2 000,00	1 788,92	
75	**AUTRES REVENUS DE GESTION COURANTE**	**0,00**	**0,00**	
758	Produits divers	0,00	0,00	
77	**PRODUITS EXCEPTIONNELS**	**100,00**	**31,72**	
7718	Annulation de mandats émis au cours d'exercice	100,00	31,72	Trop versé
778	Autres produits exceptionnels	0,00	0,00	
042	**OPERATIONS D'ORDRE**	**6 000,00**	**2 876,20**	
777	Quote-part des subventions d'investissement	6 000,00	2 876,20	

	TOTAL DES RECETTES	**855 800,00**	**974 904,78**
002	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES**	**332 885,51**	**332 885,51**
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**1 188 685,51**	**1 307 790,29**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION D'INVESTISSEMENT

Vue d'ensemble

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser
	DEPENSES	**510 500,00**	**268 984,62**	**234 000,00**
13	Subventions d'investissement inscrites au compte de résultat	6 000,00	2 876,20	0,00
16	Emprunts et dettes assimilés	38 600,00	34 872,96	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	42 000,00	27 979,85	14 000,00
23	Immobilisations en cours	423 900,00	203 255,61	220 000,00
28	Amortissement des immobilisations	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
	RECETTES	**510 500,00**	**357 632,29**	**0,00**
10	Apports, dotations et réserves	149 345,59	149 345,59	0,00
13	Subventions d'investissements	12 000,00	13 526,87	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
28	Amortissement des immobilisations	147 500,00	143 105,42	0,00
021	Autofinancement complémentaire de la section d'investissement	150 000,00	0,00	0,00
001	Excédents antérieurs reportés	51 654,41	51 654,41	0,00

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser	
13	**SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT TRANSFEREES**	**6 000,00**	**2 876,20**	**0,00**	
139111	Subvention d'équipement transférée compte de résultat Agence	0,00	2 034,02		
13913	Subvention d'équipement transférée compte de résultat Départ.	6 000,00	0,00		
139118	Autres	0,00	378,00		
13918	Subvention d'équipement transférée compte résultat Autres	0,00	464,18		
16	**EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES**	**38 600,00**	**34 872,96**	**0,00**	
1641	Emprunts en euros	38 600,00	34 872,96		
20	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
205	Matériel de bureau et logiciels			0,00	
21	**IMMOBILISATIONS CORPORELLES**	**42 000,00**	**27 979,85**	**14 000,00**	
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	
215611	Service de distribution d'eau (compteurs)	40 000,00	27 979,85	12 000,00	Compteurs
215612	Matériel spécifique d'exploitation	2 000,00	0,00	2 000,00	
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00	0,00	0,00	
23	**IMMOBILISATIONS EN COURS**	**423 900,00**	**203 255,61**	**220 000,00**	Réservoir Pt Verrerie Vanne réservoir Suppresion LS
2313	Constructions	156 600,00	78 084,78	78 000,00	Muesbach 2
2315	Installations techniques, matériel et outillage industriel :				Route du Cimetière Rue des Hirondelles
23151	- construction de réseaux	267 300,00	125 170,83	142 000,00	Rue de Colmar
23152	- station de neutralisation			0,00	
28	**AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
281531	Réseaux d'adduction d'eau	0,00			
020	**DEPENSES IMPREVUES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

TOTAL DEPENSES SECTION D'INVESTISSEMENT	**510 500,00**	**268 984,62**	**234 000,00**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

SECTION D'INVESTISSEMENT

Recettes

CHAPITRE	LIBELLES	Budget 2017	CA 2017	Restes à réaliser
10	**APPORTS, DOTATIONS ET RESERVES**	**149 345,59**	**149 345,59**	**0,00**
1068	Autres réserves	149 345,59	149 345,59	
13	**SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT**	**12 000,00**	**13 526,87**	**0,00**
13118	Subvention Agence de l'Eau	12 000,00	13 526,87	
16	**EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00	0,00
23	**IMMOBILISATIONS EN COURS**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2313	Constructions			
28	**AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS**	**147 500,00**	**143 105,42**	**0,00**
2805	Concessions, droits et valeurs similaires	300,00	140,00	
28121	Agencements et aménagement de terrains	200,00	125,02	
281311	Bâtiments exploitation	7 600,00	7 534,88	
281315	Bâtiments administratifs	100,00	75,67	
281351	Bâtiments exploitation	4 200,00	4 079,51	
281531	Réseaux d'adduction d'eau	115 000,00	112 431,25	
2815611	Service de distribution d'eau	0,00	0,00	
2815612	Autres matériels	20 000,00	18 659,49	
28182	Matériel de transport	0,00	0,00	
28183	Matériel de bureau et matériel informatique	100,00	59,60	
021	**AUTOFINANCEMENT COMPLÉMENTAIRE SECTION D'INVESTISSEMENT**	**150 000,00**	**0,00**	**0,00**
001	**EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTÉS**	**51 654,41**	**51 654,41**	**0,00**

	TOTAL RECETTES SECTION D'INVESTISSEMENT	**510 500,00**	**357 632,29**	**0,00**

DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN
Trésorerie de Ribeauvillé
Commune de Ribeauvillé

COMPTE ADMINISTRATIF
2017

SERVICE DE L'EAU

BUDGET DE L'EXERCICE 2017 - BALANCE GÉNÉRALE

LIBELLES	*Budget 2017*	*CA 2017*	*Restes à réaliser*
1. SECTION D'INVESTISSEMENT			
DEPENSES d'investissement de l'exercice	510 500,00	268 984,62	234 000,00
DEFICITS ANTERIEURS REPORTES	0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES	**510 500,00**	**268 984,62**	**234 000,00**
RECETTES d'investissement de l'exercice	458 845,59	305 977,88	0,00
AUTOFINANCEMENT complémentaire de la section d'investissement	150 000,00	0,00	0,00
EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES	51 654,41	51 654,41	0,00
TOTAL RECETTES	**510 500,00**	**357 632,29**	**0,00**
RESULTAT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	**0,00**	**88 647,67**	**-234 000,00**
DEFICIT			**234 000,00**
EXCEDENT		**88 647,67**	

2. SECTION D'EXPLOITATION			
DEPENSES d'exploitation de l'exercice	1 038 685,51	891 855,38	-
AUTOFINANCEMENT complémentaire de la section d'exploitation	150 000,00	0,00	-
TOTAL DEPENSES	**1 188 685,51**	**891 855,38**	-
RECETTES d'exploitation de l'exercice	855 800,00	974 904,78	-
EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTES	332 885,51	332 885,51	-
TOTAL RECETTES	**1 188 685,51**	**1 307 790,29**	-
RESULTAT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	**0,00**	**415 934,91**	-
DEFICIT			
EXCEDENT		**415 934,91**	

RÉSULTAT GLOBAL	**Budget 2017**	**CA 2017**	**Restes à réaliser**
DEFICIT			234 000,00
EXCEDENT		504 582,58	
EXCEDENT GLOBAL		**270 582,58**	

CONVENTION FIXANT LES CONDITIONS FINANCIERES ET PATRIMONIALES DES TRANSFERTS DES ZONES D'ACTIVITE DES COMMUNES DE BERGHEIM, GUEMAR ET RIBEAUVILLE (ex SIZAM) A LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE RIBEAUVILLE

ENTRE

Entre les communes de

Bergheim, 3 place du Dr. Pierre Walter 68750 BERGHEIM

Guémar, 12 rue du Maréchal Lefebvre 68150 GUEMAR

et Ribeauvillé, Place de l'Hôtel de Ville 68150 RIBEAUVILLE

ci-après désignée par « les Communes »,
représentées
Pour Bergheim, par Monsieur …, un adjoint non délégué à la CCPR
Pour Guémar, par Monsieur …, un adjoint non délégué à la CCPR
Pour Ribeauvillé, par Monsieur …, un adjoint non délégué à la CCPR,

habilités à signer la présente convention par'

- une délibération du Conseil Municipal de Bergheim en date du …,
- une délibération du Conseil Municipal de Guémar en date du
- une délibération du Conseil Municipal de Ribeauvillé en date du

D'UNE PART

ET
La Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé,
1 rue Pierre de Coubertin 68150 RIBEAUVILLE
ci-après désignée la Communauté de Communes,
représentée par Monsieur Stamile, Président,
habilité à signer la présente convention en vue d'une délibération du Conseil Communautaire du 5 décembre 2017

D'AUTRE PART

REÇU EN PREFECTURE
le 19/12/2017
Application agréée E-legalite.com
99_DE-068-246800577-20171205-2017_6_75-D

PREAMBULE

La Communauté de Communes exerce depuis le 1er janvier 2017, les compétences en matière de développement économique des zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire, sans distinction d'intérêt communautaire, conformément à ses statuts.
Les zones d'activité transférées à la Communauté de Communes par ses Communes membres ont été arrêtées par les délibérations du Conseil Communautaire du …. Aussi, pour ce qui concerne les conditions financières et patrimoniales des transferts des zones d'activité de la commune de Bergheim, Guémar et de Ribeauvillé à la Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé,

IL EST CONVENU CE OUI SUIT :

ARTICLE 1 :
Les zones d'activité transférées à la Communauté de Communes par ses Communes membres pour lesquelles il n'y a plus de cessions de terrains à réaliser seront mises à disposition de la Communauté de Communes par les Communes membres. Conformément à l'article L.1321-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, un procès-verbal portant sur l'état des zones d'activité mises à la disposition de la Communauté de Communes sera établi contradictoirement entre la Communauté de Communes et ses Communes membres.

ARTICLE 2 :
Les zones d'activité en cours de réalisation ou de commercialisation seront vendues à la Communauté de Communes par ses Communes membres à leur valeur vénale, diminuée :

- des travaux de premier aménagement restant à réaliser à partir du 1er janvier 2017,
- des annuités d'emprunt correspondant, voire des annuités d'emprunt réaménagées
- et des éventuels rabais accordés par la Communauté de Communes aux entreprises souhaitant s'implanter, en accord avec les communes concernés par la présente convention.

Ce principe vise à maintenir les déficits/excédents à chaque commune et rendre neutre pour la Communauté de Communes le transfert de ces parcelles.
Pour information, hors réaménagement de l'emprunt de 909 K€ devant être remboursé d'ici à 2027, le bilan **prévisionnel** (qu'il faudra ajuster pour tenir compte d'éventuelles opérations ci-dessus) fait apparaître un excédent à terminaison de **1 119 K€** :

Opérations à venir - €	**Recettes**	**Dépenses**
Capital restant du sur emprunt		909 586
Charges d'aménagement		0
Frais financier restant à régler		220 448
Recettes ventes parcelles => CCPR	2 248 776	
Total	**2 248 776**	**1 130 034**
Solde opérations 2017 et suivantes		**1 118 742**
Déficit de la zone au 31/12/2016	**0**	
Excédent à terminaison		**1 118 742**

Les communes de Bergheim, Guémar et Ribeauvillé ayant financé à part identique le SIZAM en charge de la réalisation de ces aménagements jusqu'au 31/12/2016, le paiement de cette cession sera réalisé en trois parts égales auprès des 3 communes concernées.

REÇU EN PREFECTURE
le 19/12/2017
Application agréée E-legalite.com
99_DE-068-246800577-20171205-2017_6_75-D

ARTICLE 3 :

Le paiement par la Communauté de Communes à ses Communes membres, des terrains des zones d'activité en cours de réalisation ou de commercialisation. Le versement interviendra lors de leurs ventes futures par la Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé, lorsque la somme cumulée de celles-ci dépassera le montant du capital restant sur emprunt et les éventuelles pénalités de remboursement anticipé, et ce, afin de favoriser le remboursement par anticipation des 2 emprunts portant sur la zone transférée.

ARTICLE 4 :

La vente des terrains à la Communauté de Communes par ses Communes membres est établie par acte authentique administratif ou notarié. L'ensemble des règles définies à l'article 3 de la présente convention y fera mention.

Fait à …, le

Pour la Commune de Bergheim,

M,

Pour la Communauté de Communes,

Le Président,

Umberto STAMILE

Pour la Commune de Guémar,

M.

Pour Ca Commune de Ribeauvillé,

M,

REÇU EN PREFECTURE
le 19/12/2017
Application agréée E-legalite.com
99_DE-068-246800577-20171205-2017_6_75-D

Conseil départemental
Haut-Rhin

Direction des Routes

Monsieur Jean-Louis CHRIST
Maire
MAIRIE
2 place de l'Hôtel de Ville
68152 RIBEAUVILLE

Dossier suivi par M. Jérôme GUILLIER
☎ 03 89 30 69 15

Colmar, le 11 OCT. 2017

Monsieur le Maire,

La Présidente du Conseil départemental a la charge de l'aménagement et de la conservation des routes départementales. En agglomération, cette compétence de principe qui incombe au Département est partagée avec les communes en raison des obligations pouvant peser sur le Maire au titre de ses pouvoirs de police.

Ainsi, si certains aménagements sur les RD en agglomération relèvent des obligations du Département, d'autres peuvent relever à la fois des obligations du Département, propriétaire des voies, mais également de celles de la Commune en raison des pouvoirs de police que détient le Maire.

A ce sujet, comme le préconisent fortement les autorités de l'Etat (DGCL), la coexistence des obligations départementales et communales sur les routes départementales situées en agglomération doit conduire à rechercher une répartition conventionnelle équilibrée.

Pour cette raison, dans un souci de clarification et de sécurisation juridique, l'Assemblée départementale a approuvé par délibération du 23 juin 2017 les termes d'une convention type fixant la répartition des charges d'entretien des RD en agglomération entre le Département et les communes haut-rhinoises.

La répartition de ces charges repose sur les pratiques habituelles en la matière pour les opérations en traverse d'agglomération depuis de nombreuses années, et correspond aux usages en cours dans les autres départements français.

Si vous en partagez les termes, je vous invite à me retourner ce document en double exemplaire revêtu de votre signature, accompagné de la délibération de votre conseil municipal vous autorisant à la signer.

Je tiens à vous préciser que cette clarification des interventions de nos deux collectivités dans ce domaine n'a pas vocation à remettre en cause la politique du Conseil départemental en matière d'aménagement des voiries départementales en agglomération.

Patrouille et maintenance
du matériel roulant
BCS Certifié ISO 9001-14001-18001

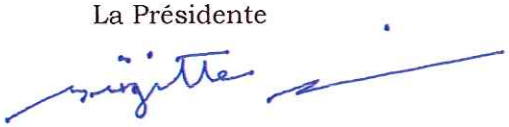
100 avenue d'Alsace
BP 20351
68006 Colmar Cedex

Tél. 03 89 30 69 00
Fax 03 89 21 98 43
routes@haut-rhin.fr
www.haut-rhin.fr

La Direction des Routes – Agence Territoriale Routière Colmar - 39 route d'Eguisheim – 68040 INGERSHEIM (Tél : 03 89 27 92 90) se tient bien entendu à votre disposition pour tout complément d'information.

Je vous prie de croire, Monsieur le Maire, à l'assurance de ma considération distinguée.

La Présidente



Brigitte KLINKERT

Conseil départemental

Haut-Rhin

Commune (Ville) de ... **Département du Haut-Rhin**

Commune de ...

Routes Départementales (RD) en traverse d'agglomération

Convention de répartition des charges d'entretien des RD en agglomération

CONVENTION N° .....

VU le Code de la Voirie routière et notamment ses articles L.131-2 et suivants,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.2213-1 et L.2542-1 à L.2542-4,

VU le Règlement de la Voirie Départementale,

VU la délibération n° CD-2017-3-3-2 du Conseil Départemental en date du 23 juin 2017 approuvant la convention-type fixant la répartition des charges d'entretien des aménagements, équipements et réseaux implantés dans les Routes Départementales, en agglomération, et autorisant le Président du Conseil Départemental du Haut-Rhin à signer la présente convention,

VU la délibération du Conseil Municipal de la Commune de ..... du ..... autorisant le Maire à signer la présente convention,

CONSIDERANT qu'en application des dispositions prévues aux articles L 3213-3 et L 3321-1 du Code Général des Collectivités Territoriales et L.131-2 et suivants du Code de la Voirie Routière, les dépenses relatives à la construction, à l'aménagement et à l'entretien des routes départementales sont à la charge du Département,

CONSIDERANT qu'en vertu de l'article L.115-1 du Code de la Voirie Routière, le Maire assure la coordination des travaux affectant le sol et le sous-sol des voies publiques à l'intérieur des agglomérations,

CONSIDERANT qu'en application des articles L.2213-1 et L.2542-3 du Code Général des Collectivités Territoriales applicables en Alsace-Moselle, le Maire dispose des pouvoirs de police en matière de propreté, de salubrité, de sûreté et de tranquillité dans les rues, et exerce la police de la circulation sur les routes départementales en agglomération,

CONSIDERANT que le Département et la Commune doivent en conséquence, et chacun pour ce qui le concerne, mettre en œuvre les mesures relevant de leurs compétences respectives,

Entre les soussignés :

- le Département du Haut-Rhin, représenté la Présidente du Conseil Départemental du Haut-Rhin, dûment autorisée par la délibération du Conseil Départemental susvisée, ci-après désigné par le **"Département"**,

d'une part,

- la Commune/Ville, représentée par Madame / Monsieur ....., son Maire, dûment autorisé(e) par la délibération du Conseil Municipal susvisée, ci-après désignée par la **"Commune"/"Ville"**,

d'autre part,

Les co-signataires pouvant être, par ailleurs, désignés par **"les parties"**,

Il a été convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de définir les modalités de répartition des charges d'entretien des ouvrages, aménagements, équipements et réseaux, situés dans l'emprise des routes départementales (RD), en traversée d'agglomération.

Par "*entretien*", il faut comprendre l'ensemble des opérations de gestion, de maintenance, de surveillance et travaux de renouvellement, hors opérations de nettoyage. Il s'agit selon le cas de dépenses de fonctionnement ou d'investissement.

ARTICLE 2 - RD CONCERNEES

Sont concernées toutes les RD situées à l'intérieur de l'agglomération de la Commune, telle que délimitée par arrêté du Maire et signalée par des panneaux d'entrées et de sorties d'agglomération.

ARTICLE 3 - PRINCIPES ET DEFINITIONS

Une route en agglomération est constituée d'une chaussée où les véhicules circulent et de ses dépendances telles que les aménagements d'infrastructure ou de superstructure, mais également de réseaux souterrains ou aériens. Leur présence peut être, ou non, liée à la route, mais est très généralement la conséquence de décisions, pour certaines très anciennes, prises par les Communes pour la sécurité ou le bien-être des habitants.

Le profil en travers type joint en annexe (schémas n° 1 à 6) à la convention schématise les éléments constituants l'emprise d'une route en traverse d'agglomération.

Une route départementale en traverse d'agglomération relève, au titre de la conservation, de la compétence du **Département**. En effet, aux termes de l'article L. 131-2 du Code de la Voirie Routière, "les dépenses relatives à la construction, à l'aménagement et à l'entretien des routes départementales sont à la charge du **Département**".

Le **Département** est donc non seulement propriétaire de l'emprise des routes départementales, ce qui implique qu'il a compétence pour décider et réaliser tous les travaux relevant de ses attributions, mais également que lui seul, ou son Président, peut autoriser les tiers qui le demandent à effectuer des travaux relevant de leurs compétences et comportant une emprise sur les routes départementales et leurs dépendances. C'est pourquoi, la **Commune** ou les concessionnaires de réseaux ne peuvent intervenir sur ce domaine qu'après avoir dûment obtenu l'autorisation de la part du **Département** matérialisée sous la forme d'une convention ou d'une permission de voirie.

Par ailleurs, en vertu de l'article L.2213-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, le Maire est chargé de la police de la circulation à l'intérieur de l'agglomération quel que soit le statut de la voirie. A ce titre, conformément à l'article L.2542-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, applicable en Alsace-Moselle, il a obligation d'assurer la sûreté et la commodité de la circulation.

ARTICLE 4 – ENTRETIEN A LA CHARGE DU DEPARTEMENT

Le **Département** assure l'*entretien* des ouvrages, aménagements et équipements ci-après :

4.1 – La chaussée

La chaussée (fondation et couches de roulement) est délimitée par des bordures de trottoir, voire par des pavés formant fils d'eau. En l'absence de trottoir, le bord du revêtement en constitue la limite.

4.2 – Les aménagements liés à des utilisations spécifiques

Font partie de la chaussée : les arrêts de bus en ligne, les bandes cyclables et les places de stationnement, dès lors qu'ils sont délimités de la bande de roulement par un simple marquage routier à l'exclusion de toute autre séparation.

4.3 – Les ouvrages d'art

Les ouvrages d'art (ponts et murs de soutènements supportant la chaussée), sont la propriété du **Département,** qui en assure la conservation et l'entretien, sauf document contractuel indiquant le contraire. Ce principe vaut également pour la partie de l'ouvrage supportant les trottoirs, ainsi que pour les équipements des ouvrages (garde-corps, etc..).

4.4 – Les fossés latéraux

Le Département assure à ses frais l'entretien des fossés latéraux dès lors qu'il n'existe pas de trottoir.
En l'absence de trottoir, les eaux pluviales de la route s'écoulent sur les accotements puis dans les fossés latéraux.

4.5 – Les équipements divers

4.5.1 – Les panneaux d'entrée et de sortie d'agglomération (« EB10 » et « EB20 »)

4.5.2 – La signalisation directionnelle et touristique

La signalisation directionnelle et touristique, portée au Schéma Directeur Départemental de la Signalisation Directionnelle, est à la charge du Département.

ARTICLE 5 – ENTRETIEN A LA CHARGE DE LA COMMUNE

La **Commune** assure l'*entretien* des ouvrages, aménagements et équipements ci-après :

5.1 – Les aménagements latéraux séparés de la chaussée

Les aménagements latéraux, tels que les places de stationnement, dès lors qu'ils sont séparés de la chaussée par des bordures ou des pavés formant fil d'eau.

5.2 – Les aménagements de surface de la chaussée

Les aménagements de surface et les équipements généralement commandés par la sécurité routière ou le confort des habitants (îlots séparateurs, plateaux surélevés, fils de pavés formant fil d'eau, ...).

5.3 – Les trottoirs et les pistes cyclables séparées de la chaussée

Les trottoirs et les pistes cyclables, ou les voies vertes, dès lors qu'elles sont séparées de la chaussée par des bordures ou un fil d'eau.

5.4 – Les équipements de la route

5.4.1 – Les murs de soutènement supportant les trottoirs

A l'exception des murs de soutènement supportant à la fois la chaussée et le trottoir (dans ce cas, l'entretien est à la charge du **Département**).

5.4.2 – Les réseaux de collecte, d'évacuation et de traitement des eaux pluviales

5.4.3 – Les réseaux d'éclairage public

5.4.4 – La signalisation de police horizontale et verticale, feux tricolores

Il s'agit de la signalisation découlant du pouvoir de police du Maire, pour les routes départementales en agglomération et pour les voies débouchant sur des routes départementales.

5.4.5 – La signalisation directionnelle et touristique

Il s'agit de la signalisation directionnelle et touristique qui n'est pas portée au Schéma Directeur Départemental de la Signalisation Directionnelle.

5.4.6 – Les mâts supports et la signalétique

5.4.7 – Les garde-corps, balises, bornes d'interdiction

5.4.8 – Les glissières de sécurité

5.4.9 – Les abris bus

Les arrêts de bus identifiés par un marquage routier sur la chaussée (dont l'entretien est assuré par le **Département**) est à distinguer des abris de bus.

5.5 – Les autres équipements

5.5.1 – Les arbres et les espaces verts

5.5.2 – Le mobilier urbain

ARTICLE 6 – Les réseaux divers souterrains et aériens non utiles à la voirie

Il s'agit de réseaux qui appartiennent à différents propriétaires ou concessionnaires qui sont autorisés à occuper le domaine public routier départemental par le **Département** au moyen d'une permission de voirie.

L'entretien de ces réseaux, aussi bien pour la partie souterraine qu'aérienne, incombe à leur gestionnaire public ou privé.

De plus, le bénéficiaire d'une autorisation d'occupation temporaire du **domaine public** doit, sauf convention contraire, quelle que soit sa qualité, supporter sans indemnité les frais de déplacement ou de modification des installations aménagées en vertu de cette autorisation lorsque ce déplacement est la conséquence de travaux entrepris dans l'**intérêt** du **domaine public occupé** et que ces travaux constituent une opération d'aménagement conforme à la destination de ce **domaine.**
Le Département peut aussi demander aux exploitants de réseaux de télécommunications et de services publics de transport ou de distribution d'électricité ou de gaz, lorsque la présence de leurs installations et ouvrages fait courir aux usagers de la route un danger avéré, de les déplacer dans les conditions fixées à l'article R 113-11 du code de la voirie routière.

L'entretien de la partie affleurante de la couche de roulement (tampons, bouches à clef,...) des réseaux souterrains et en particulier leur mise à niveau, est assuré par le gestionnaire (concessionnaire ou fermier), sous le contrôle de la **Commune**.

ARTICLE 7 – NETTOYAGE DE LA CHAUSSEE ET DE SES DEPENDANCES

Les opérations de nettoyage de la chaussée et de ses dépendances (déneigement, déverglaçage, lavage, balayage, fauchage des accotements en l'absence de trottoirs, etc.), ne constituent pas des opérations d'entretien des routes départementales mais relèvent des pouvoirs de police du Maire et ressortent donc de la compétence des Communes.

ARTICLE 8 – RESPONSABILITES

En application des articles précédents, la **Commune** et le **Département** sont responsables, chacun en ce qui les concerne, des conséquences dommageables pouvant résulter du défaut **d'entretien** des aménagements, équipements et réseaux dont ils ont la charge.

Afin d'assurer une gestion optimale en cas de sinistre susceptible d'entraîner la responsabilité civile de la **Commune** et/ou du **Département**, il convient que cette information soit communiquée à l'autre **partie** dans les meilleurs délais.

Dès lors, la **partie** concernée procédera à une constatation des désordres et à un chiffrage des dommages en fonction de la répartition des charges prévue dans les articles précédents.

La **partie** en charge du sinistre procédera à une ouverture de dossier, assurera le contrôle et participera à toutes étapes de l'expertise et du règlement à intervenir en concertation avec le service ad hoc de l'autre **partie**.

ARTICLE 9 – DUREE

La présente convention prendra effet à compter de sa signature et restera valable pendant toute la durée des obligations liées à son exécution.

ARTICLE 10 – RESILIATION

La présente convention, de par sa nature et son objet, n'est susceptible de résiliation par l'une ou l'autre **partie** qu'en cas de disparition totale des ouvrages sus désignés et/ou de modification dans la situation juridique des **parties**, emportant des conséquences directes sur le contenu et/ou l'étendue de leurs engagements respectifs. Ce pourra être le cas par exemple pour le déclassement d'une RD en voirie communale.

Il sera également possible pour chaque **partie** de demander la résiliation de la convention pour cause d'intérêt général.

Dans cette hypothèse, il appartiendra à la **partie** qui entend se prévaloir des dispositions qui précèdent, de notifier son intention de mettre fin à la présente convention à l'autre **partie**, par lettre recommandée avec avis de réception, trois mois au moins avant la date à laquelle la résiliation prendra effet.

Enfin, les parties peuvent toujours convenir d'une résiliation amiable de ladite convention.

ARTICLE 11 – LITIGES

Les litiges susceptibles de naître à l'occasion de la présente convention seront portés devant le Tribunal Administratif de Strasbourg.

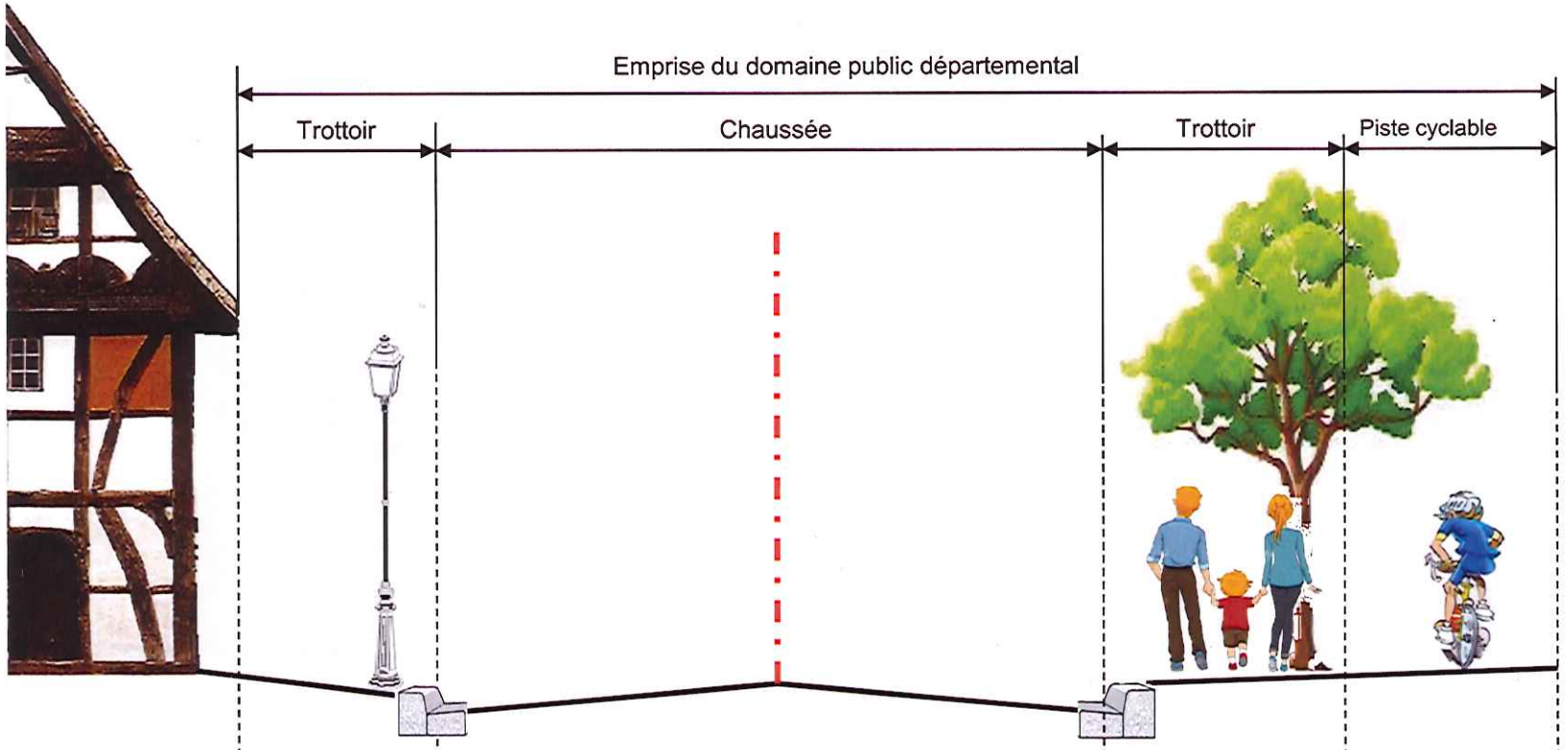
Toutefois, les **parties** s'engagent, avant d'ester en justice, à tenter de résoudre à l'amiable tout différend résultant de l'interprétation, de l'exécution et des suites de la présente convention. Les **parties** conviennent de réserver en la matière un délai de 6 mois à la concertation amiable.

Fait en deux exemplaires,

A Colmar, le

La Commune de	**Pour le Département** La Présidente du Conseil départemental
Le Maire	Brigitte KLINKERT

Schéma n°1

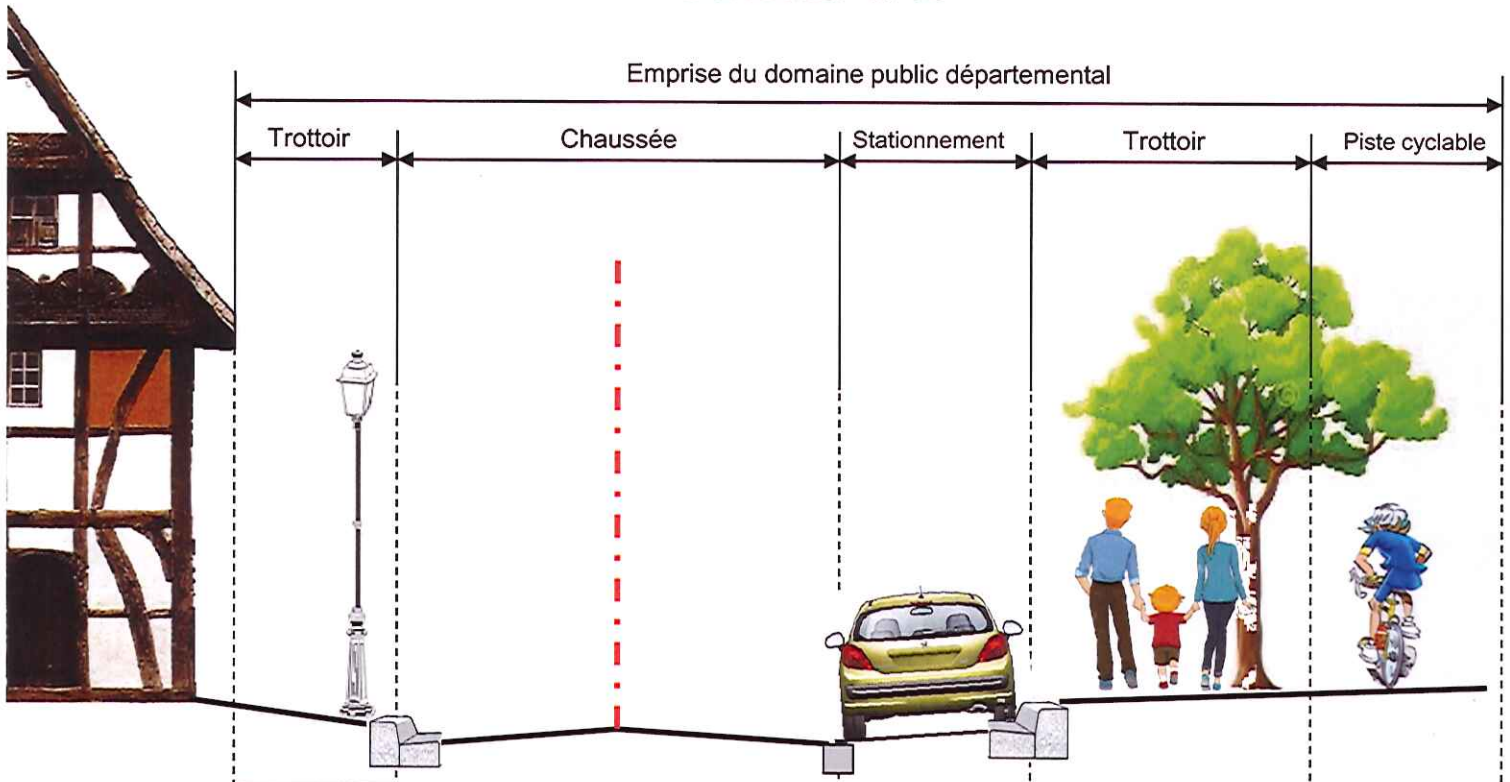


LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

Schéma n°2

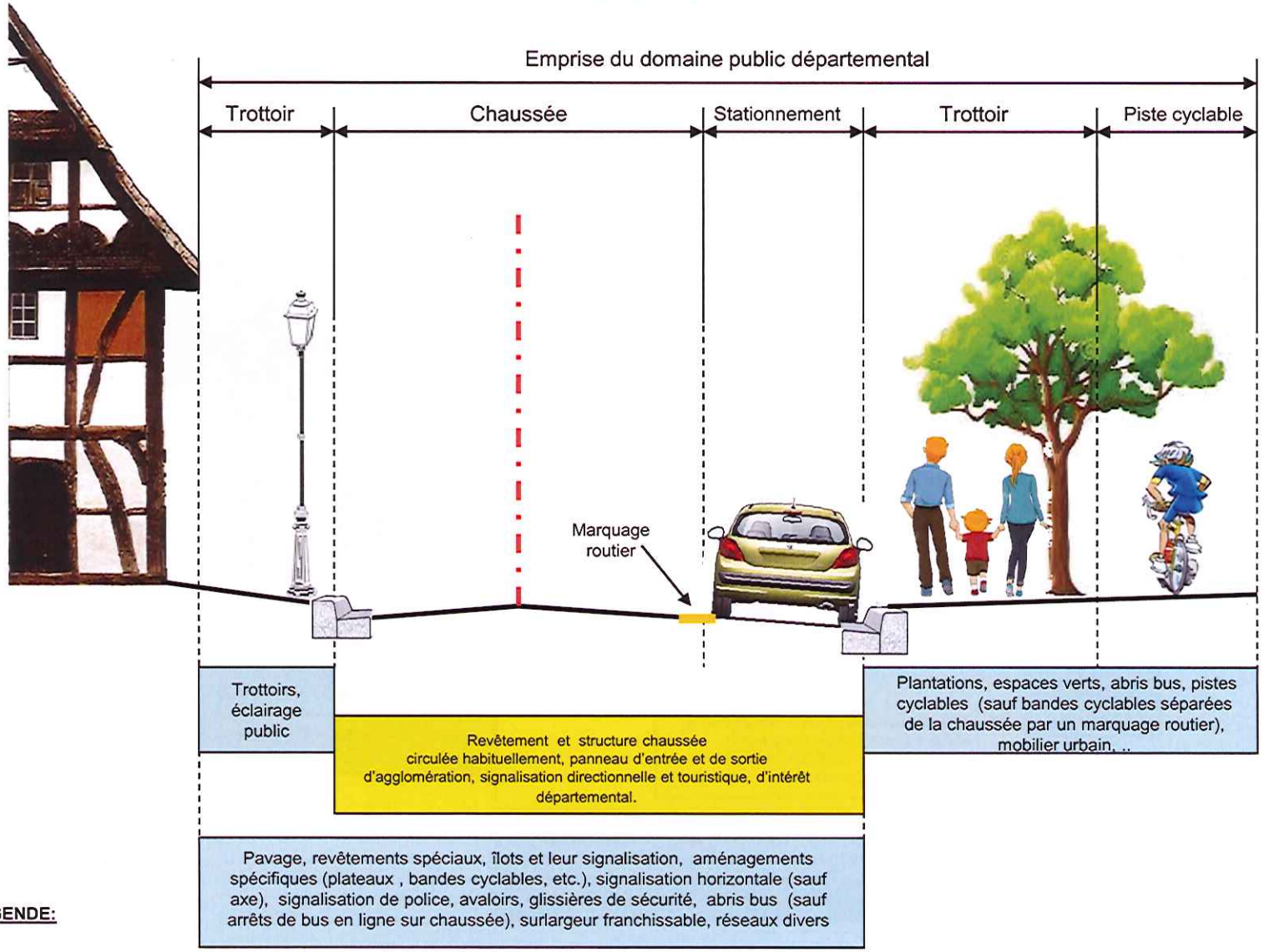


LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

Schéma n°4

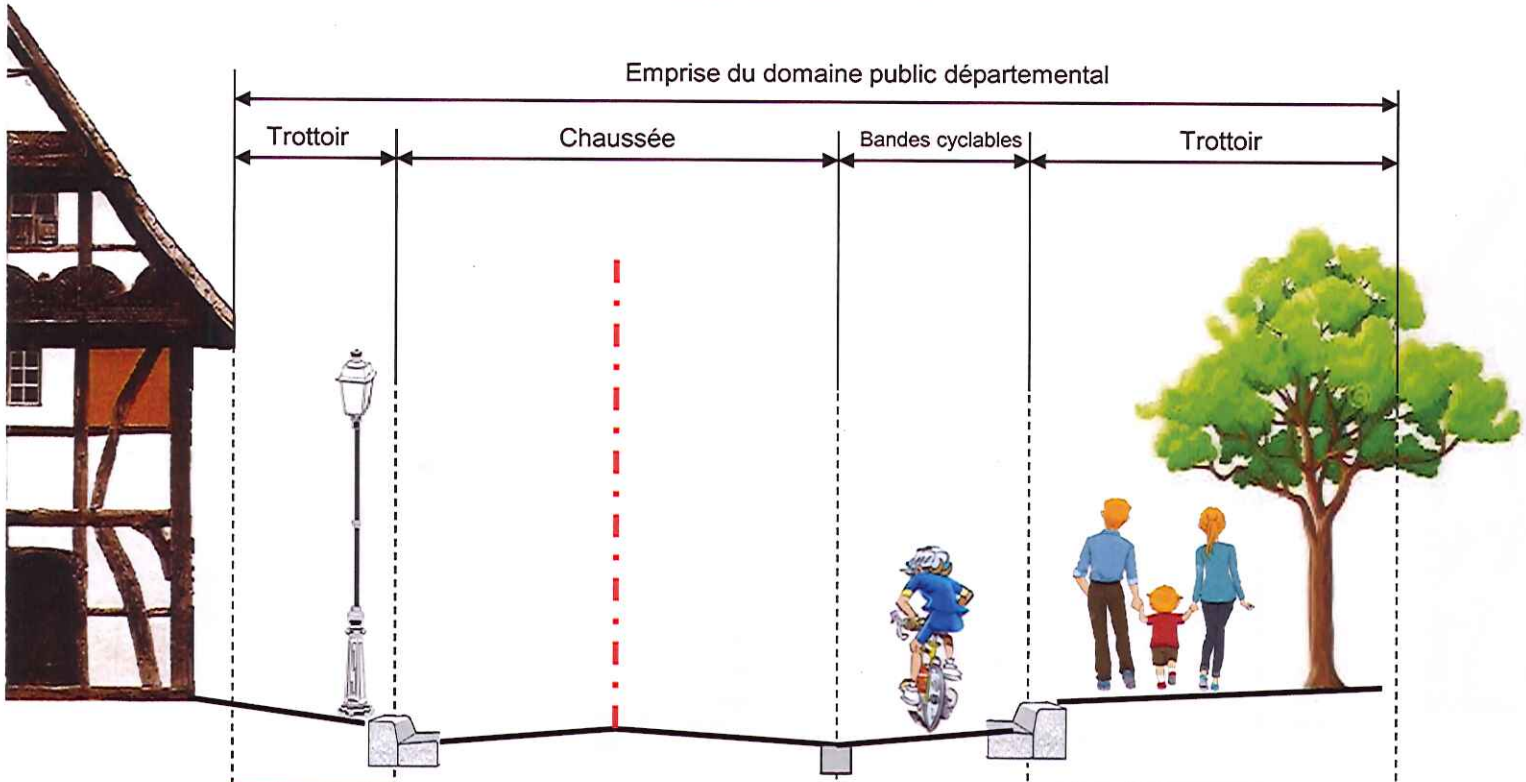


LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

Schéma n°3

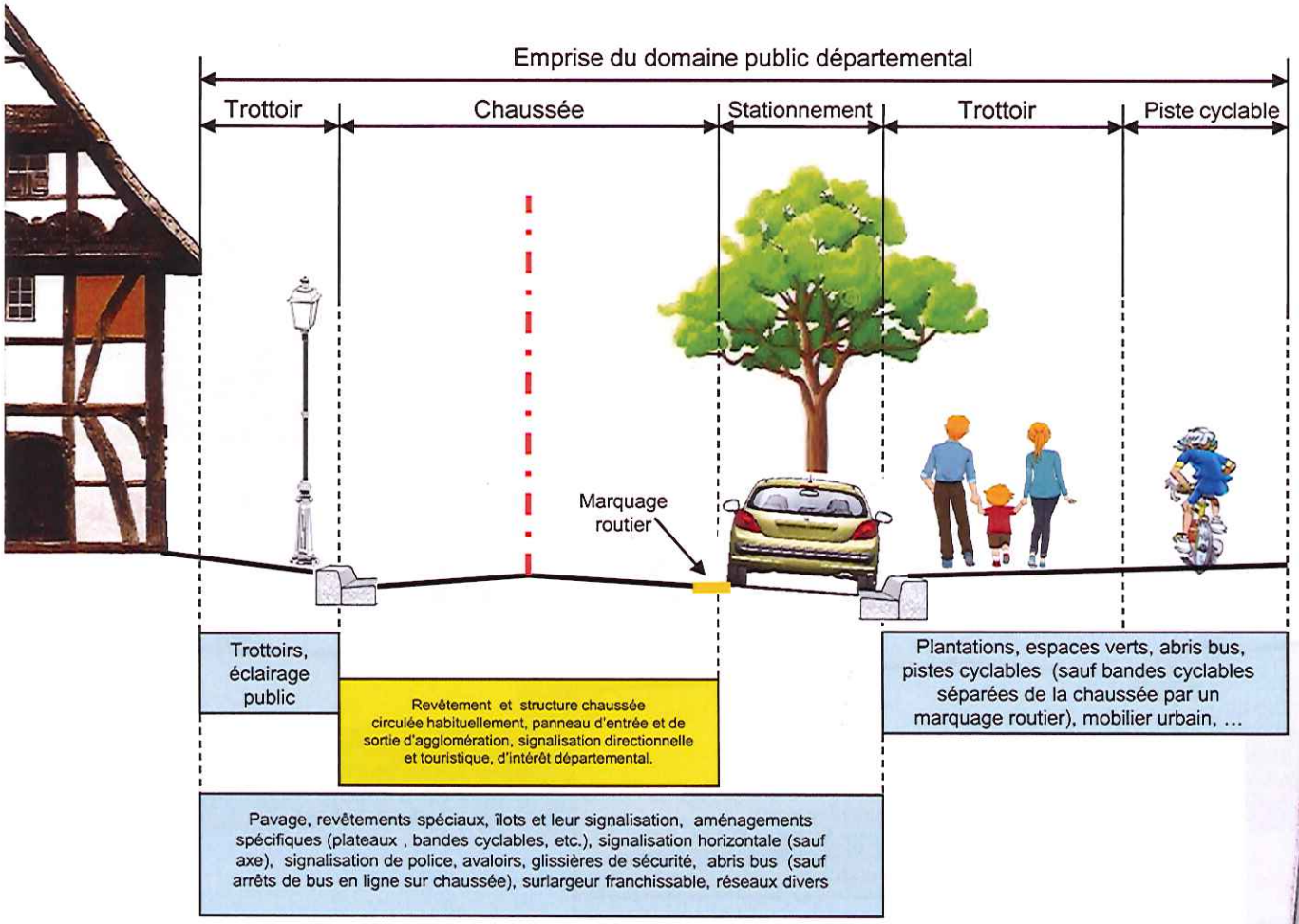


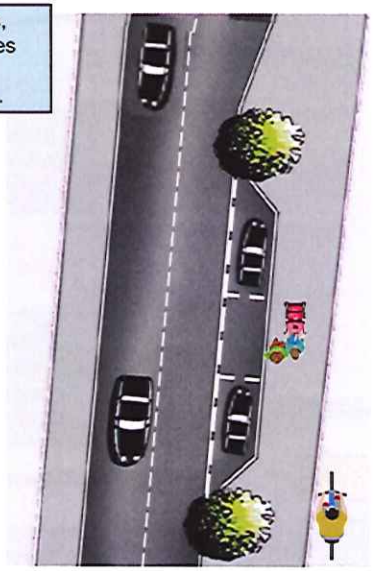
LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

Schéma n°6



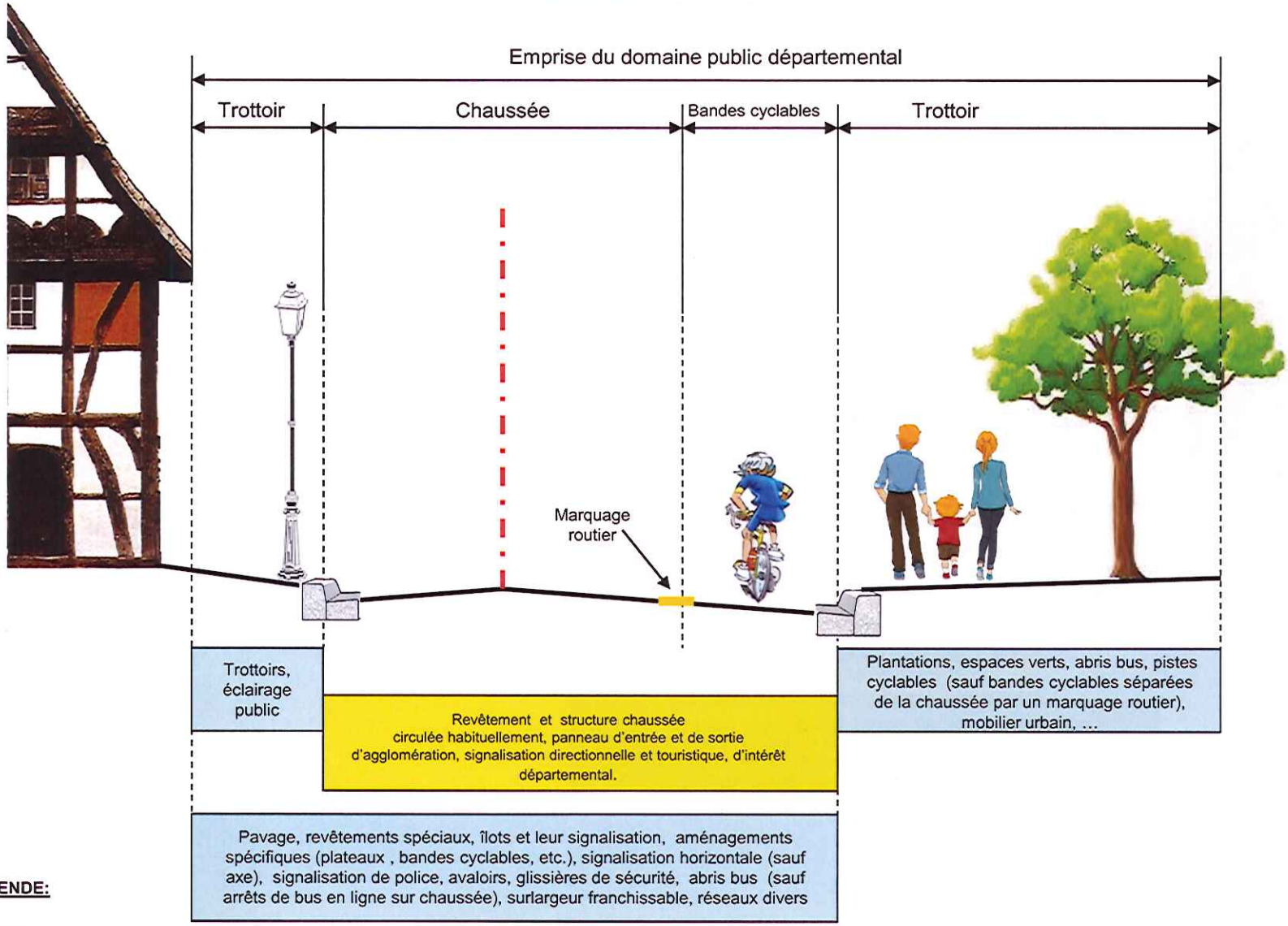


LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

Schéma n°5



LEGENDE:

Entretien à la charge du Département

Entretien à la charge de la Commune ou du tiers permissionnaire de voirie, conformément aux accords et règles précisées dans la convention de répartition des charges d'entretien

VILLE DE RIBEAUVILLE

DEBAT D'ORIENTATIONS BUDGETAIRES 2018

Ribeauvillé

Capitale des Ménétriers d'Alsace

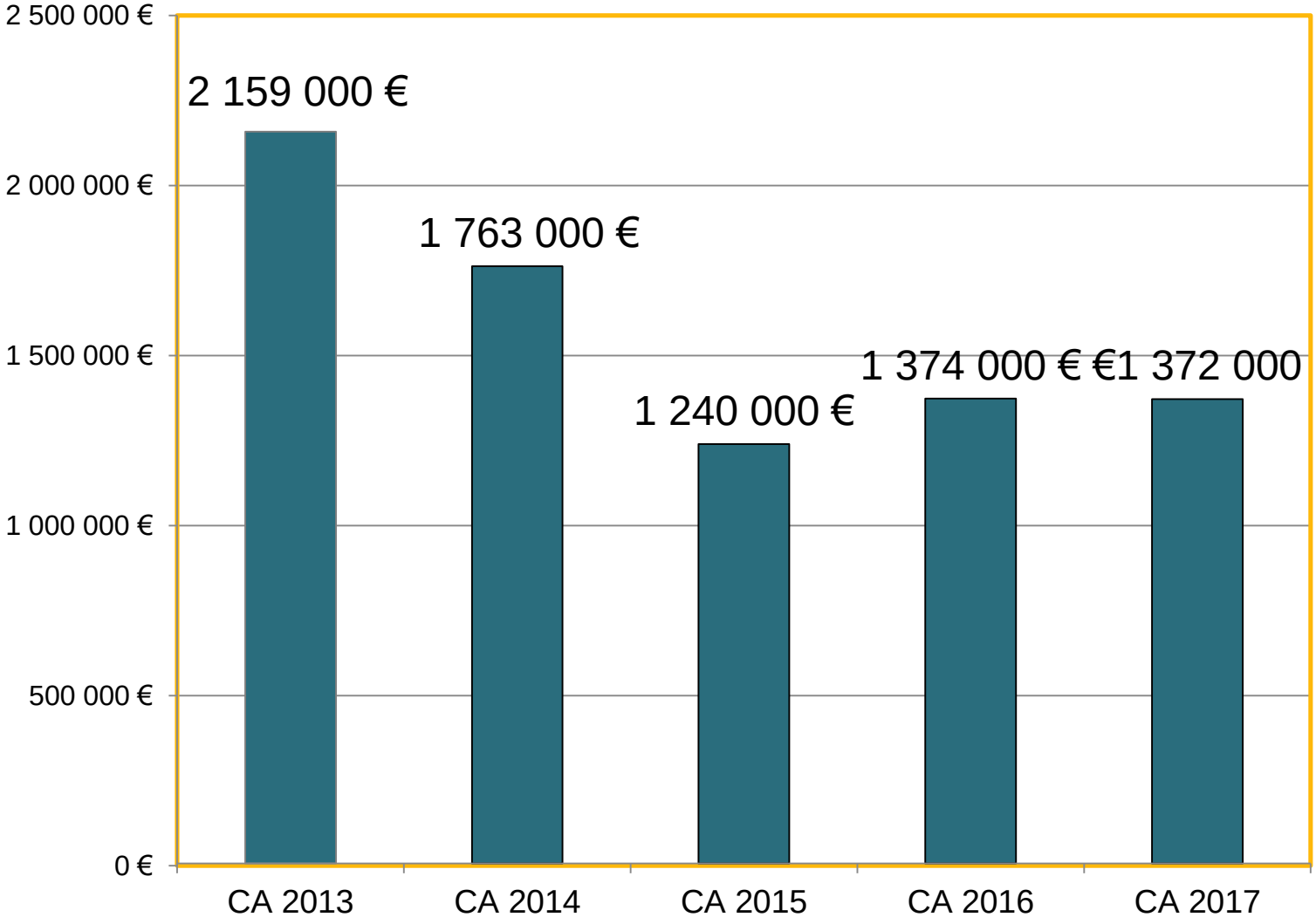
LE DEBAT D'ORIENTATIONS BUDGETAIRES

- INFORMER SUR LA SITUATION FINANCIERE DE LA VILLE
- DISCUTER DES ORIENTATIONS BUDGETAIRES A VENIR
- PRESENTER LES ENGAGEMENTS PLURIANNUELS ENVISAGES

LE RESULTAT 2017

Le compte administratif du budget communal 2017 a dégagé un excédent de **1 372 000 €**

Compte Administratif, évolution de l'excédent



LE CONTEXTE GENERAL

1/ Poursuite de la baisse de Dotation Globale de Fonctionnement (DGF)

2/ Prélèvement du Fond de Péréquation Inter Communal (FPIC) maintenu à un niveau élevé

3/ Poursuite de l'abattement hôtelier pour la taxe sur les jeux (dernière année)

4/ Suppression de la taxe d'habitation pour 80 % des contribuables étalée sur 3 années avec compensation de l'Etat promise (89% de foyers assujettis actuellement à Ribeauvillé)

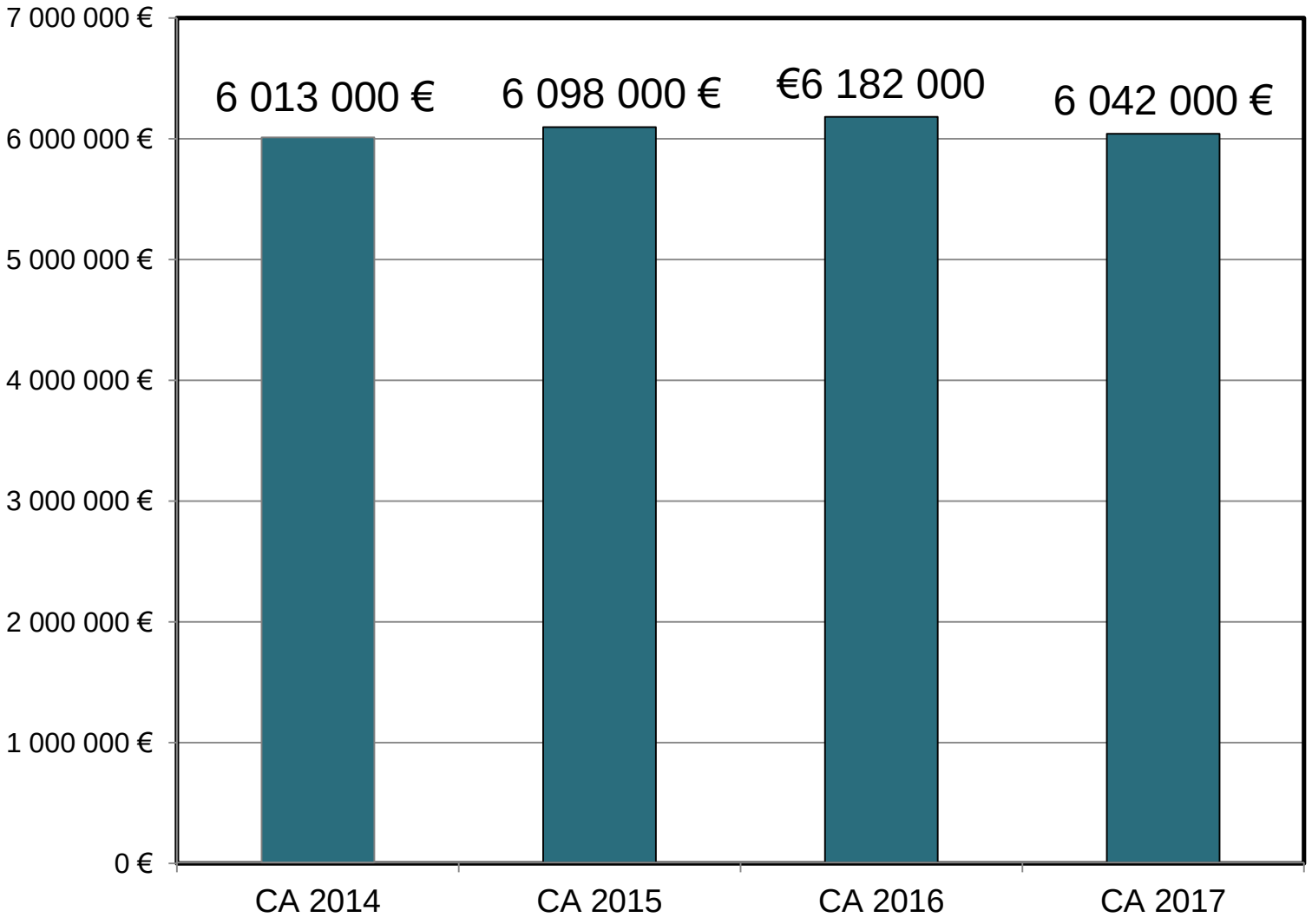
LE PROGRAMME D'INVESTISSEMENTS

Le cadrage budgétaire mis en place au début du mandat doit comme en 2017 être réactualisé en fonction des capacités financières qui diminuent.

En dépit de la contrainte financière, la volonté est de ne pas augmenter les taux d'imposition
(Les trois taxes : taxe d'habitation, taxe foncier bâti et taxe foncier non bâti).

LES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Compte Administratif , les dépenses réelles de fonctionnement (hors amortissements) : - 2,2% entre 2016/ 2017

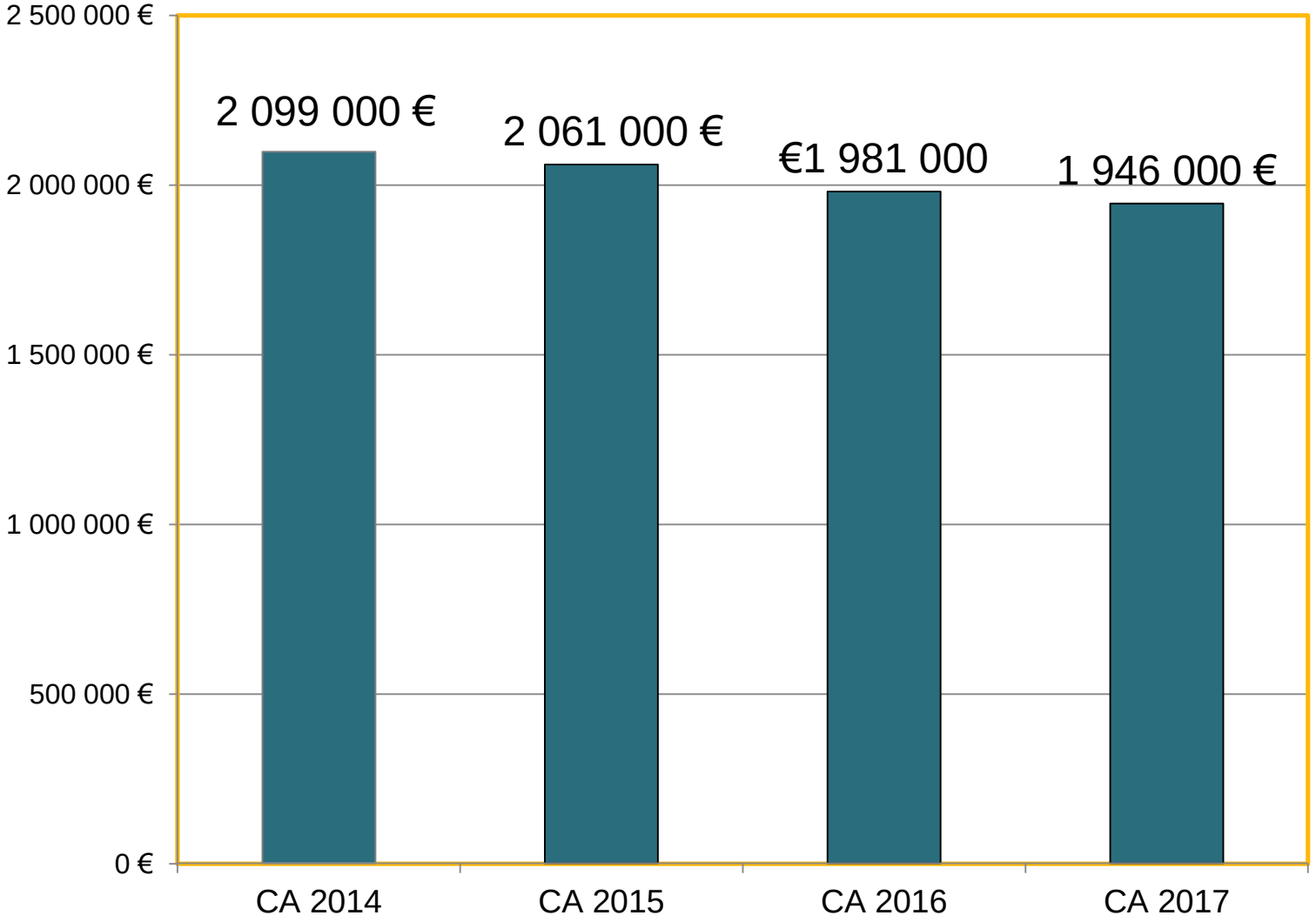


- Fiche du Trésor :

En 2016, les dépenses réelles ont représenté 1 225 €/ habitant contre 1 035 € en moyenne nationale.

- **Budget 2017 : 6 862 000 €**
- **Budget 2018 : 6 857 000 € prévisionnel**

Compte Administratif, les charges à caractère général : - 1,7% entre 2016/ 2017



Nécessité de poursuivre les économies sur différents postes (notamment les dépenses énergétiques)

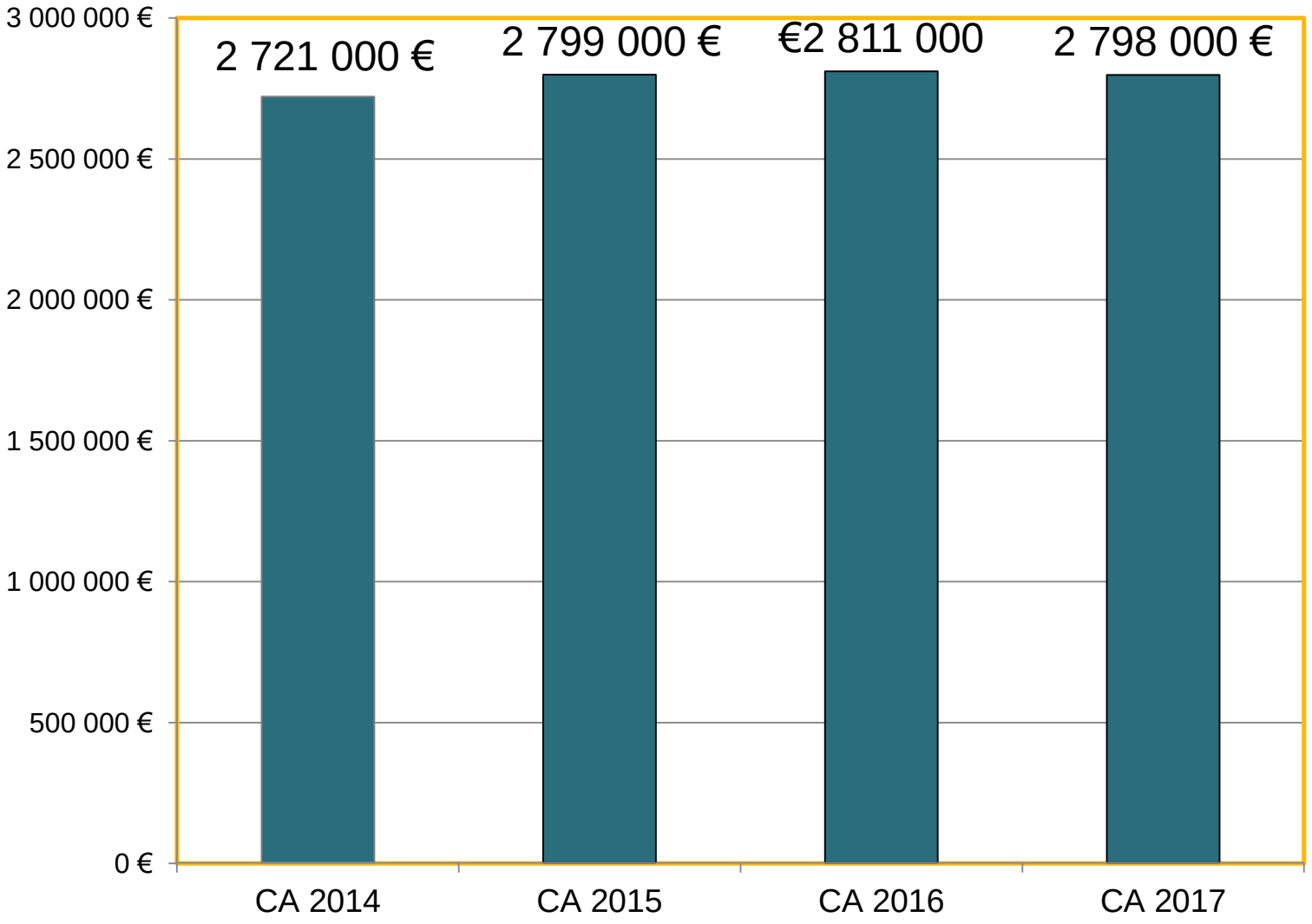
- **BUDGET 2017: 2 348 000 €**
- **BUDGET 2018: 2 332 000 €**

Soit une baisse prévisionnelle de 0,7 %

Relancer le groupe de travail sur les économies et optimisations

- Prise en compte du fonctionnement du RIBOLAB
- Renégociation des contrats d'assurances
- Réflexion sur l'externalisation de la maintenance de la piscine Carola
- Mutualisation du service urbanisme avec mise en place de la tarification approuvée par le Conseil Municipal
- Mise en place de nouveaux supports de communication et refonte du site internet
- Reconduction de la journée citoyenne

Compte Administratif, les charges de personnel : -0,4% entre 2016/ 2017



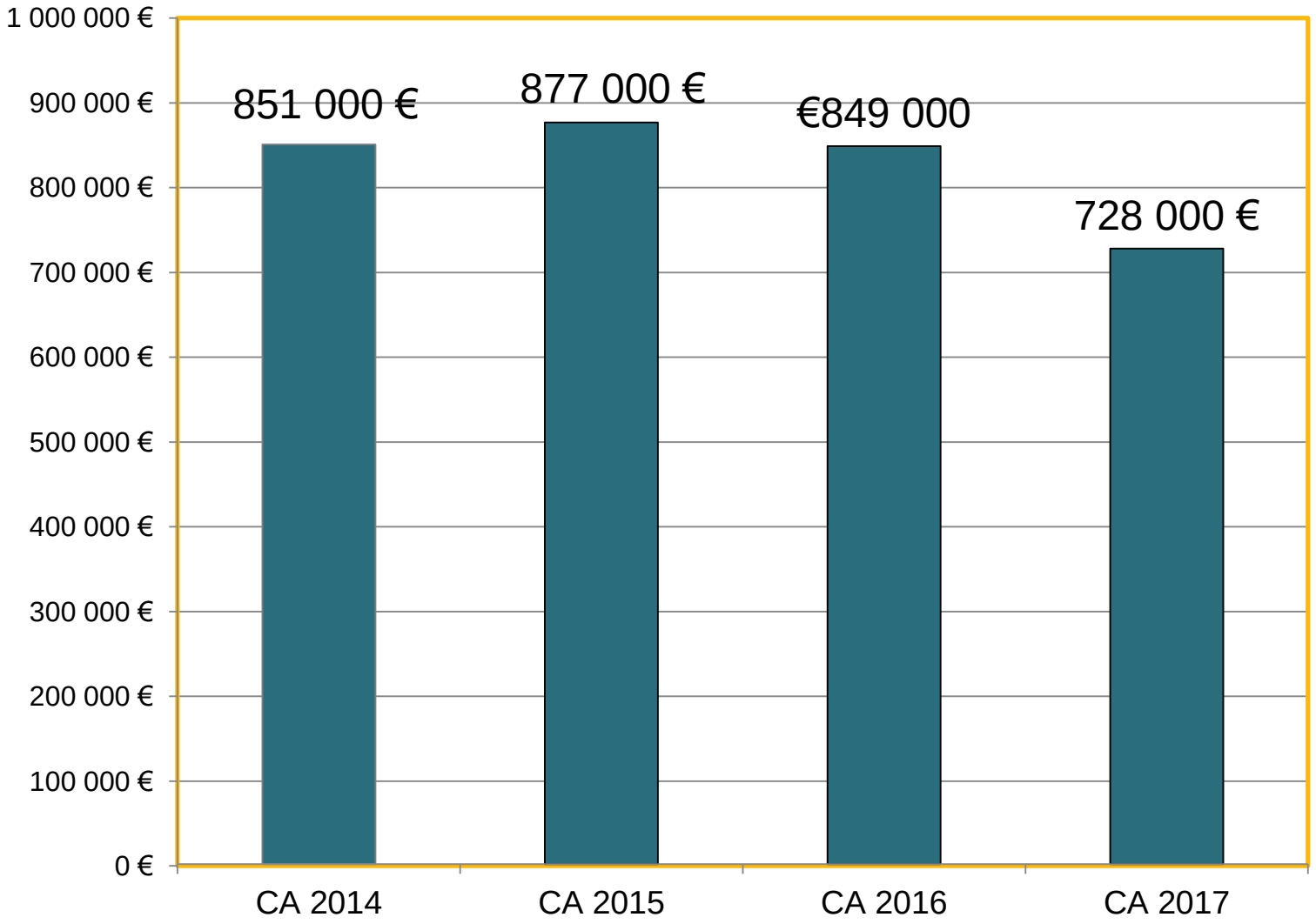
- Pas d’augmentation du point d’indice en 2018
- Rétablissement d’un jour de carence
- Mutualisation du service urbanisme avec mutation agent communal
- Mise en place du nouveau régime indemnitaire RIFSEEP
- Rémunération nouveaux agents recrutés fin 2017 sur une année pleine
- Réflexion en cours : CTM, espaces verts, eau/ assainissement, le Parc
- Mutualisation Ville/ CCPR
- Pas de départ à la retraite en 2018
- Intégration dans ce chapitre des intermittents du Parc pour 17 000 €
- Baisse cotisation assurance statutaire (-32 000 €)

Charges de personnel

Budget 2017 : 2 920 000€
Budget 2018 : 2 912 000€

Objectif de stabilité de ce poste

Compte Administratif, les charges de gestion courante : -14,2% entre 2016/ 2017



- **Budget 2017 : 801 000 €**
- **Budget 2018 : 793 000 €**

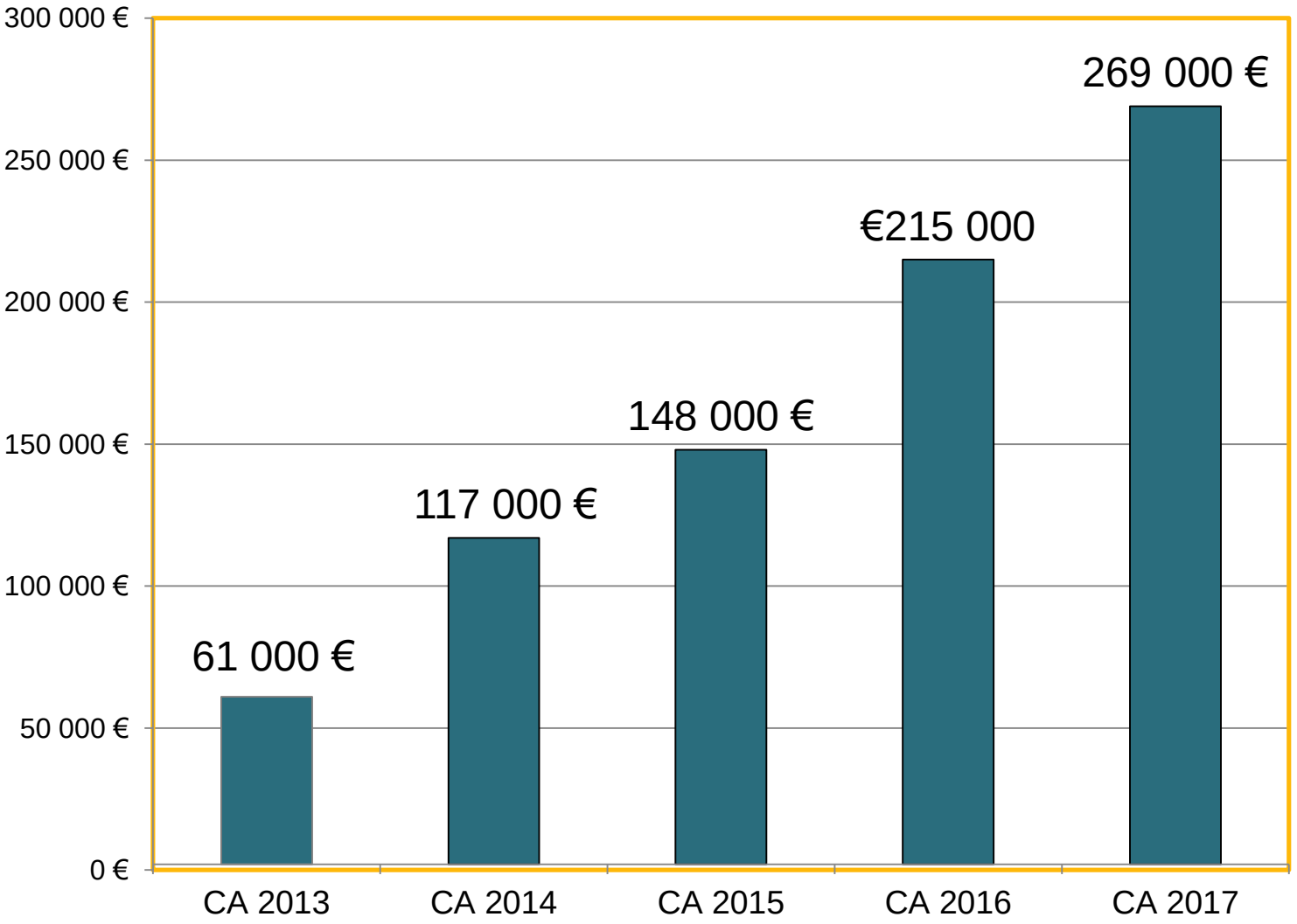
Particularité 2018 :

1/ Baisse de la contribution au SIVU forêt liée à la baisse de la masse salariale

2/ Mise en place de la redevance GEMAPI (transfert de compétence à la COMCOM)

3/ Enveloppe des subventions aux associations reste fixée à 300 000 €

Compte Administratif , le fonds de péréquation des ressources intercommunales et communales : +25% entre 2016/ 2017



LE FPIC

La contribution au fonds de péréquation intercommunal s'est élevée à 269 000 € en 2017.

- Incertitude sur son évolution en 2018
- Prévision basée sur une hausse de16 % soit une contribution de 315 000 €

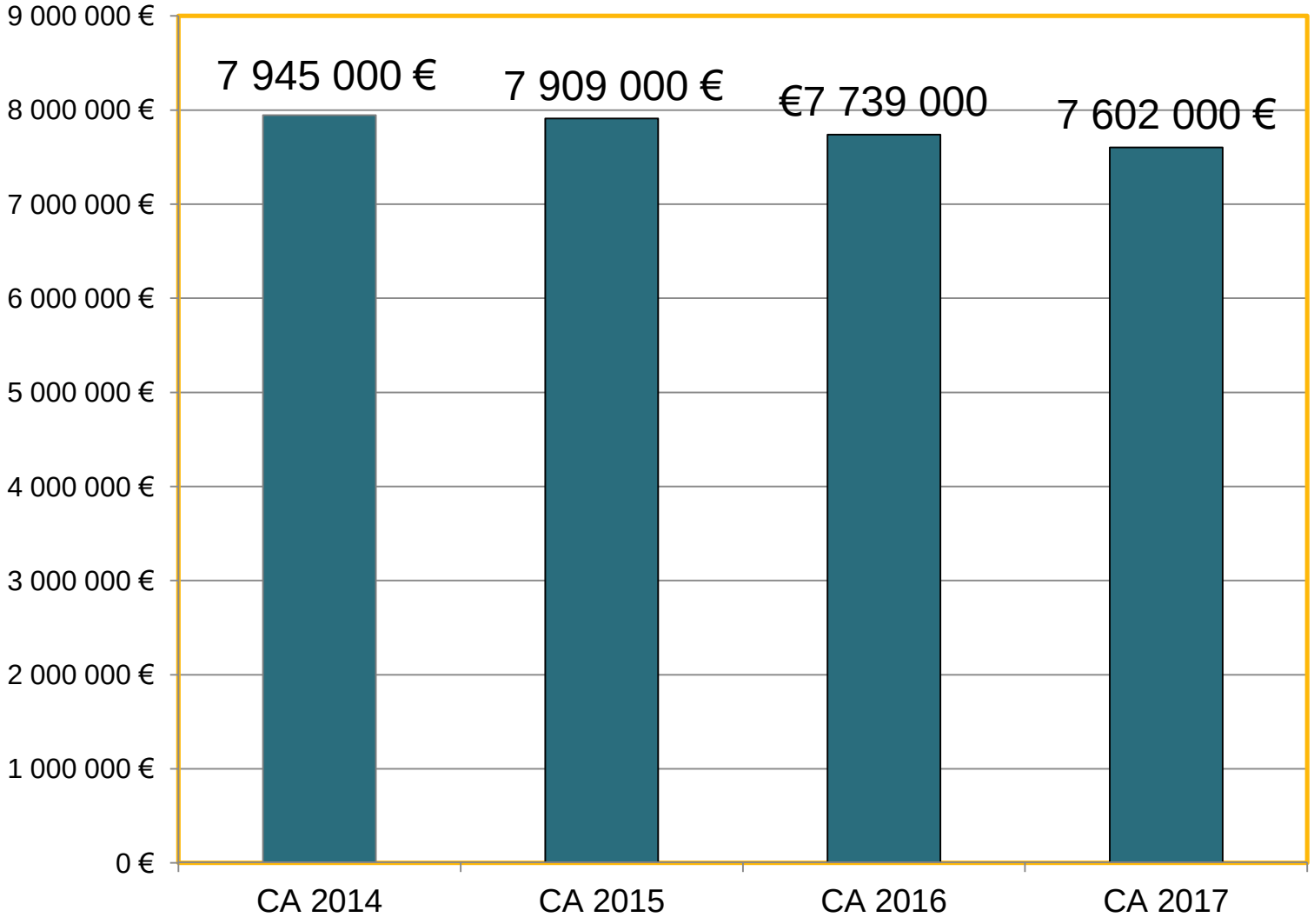
LES AUTRES POSTES

- Une dotation de 200 000 € est inscrite en dépenses imprévues.

- Les intérêts de la dette diminuent de 12 %, soit une prévision de 117 000 €.

LES RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Compte Administratif, les recettes réelles de fonctionnement (hors excédent reporté et travaux en régie) soit -1,7 % de 2016/ 2017



- Fiche du Trésor :

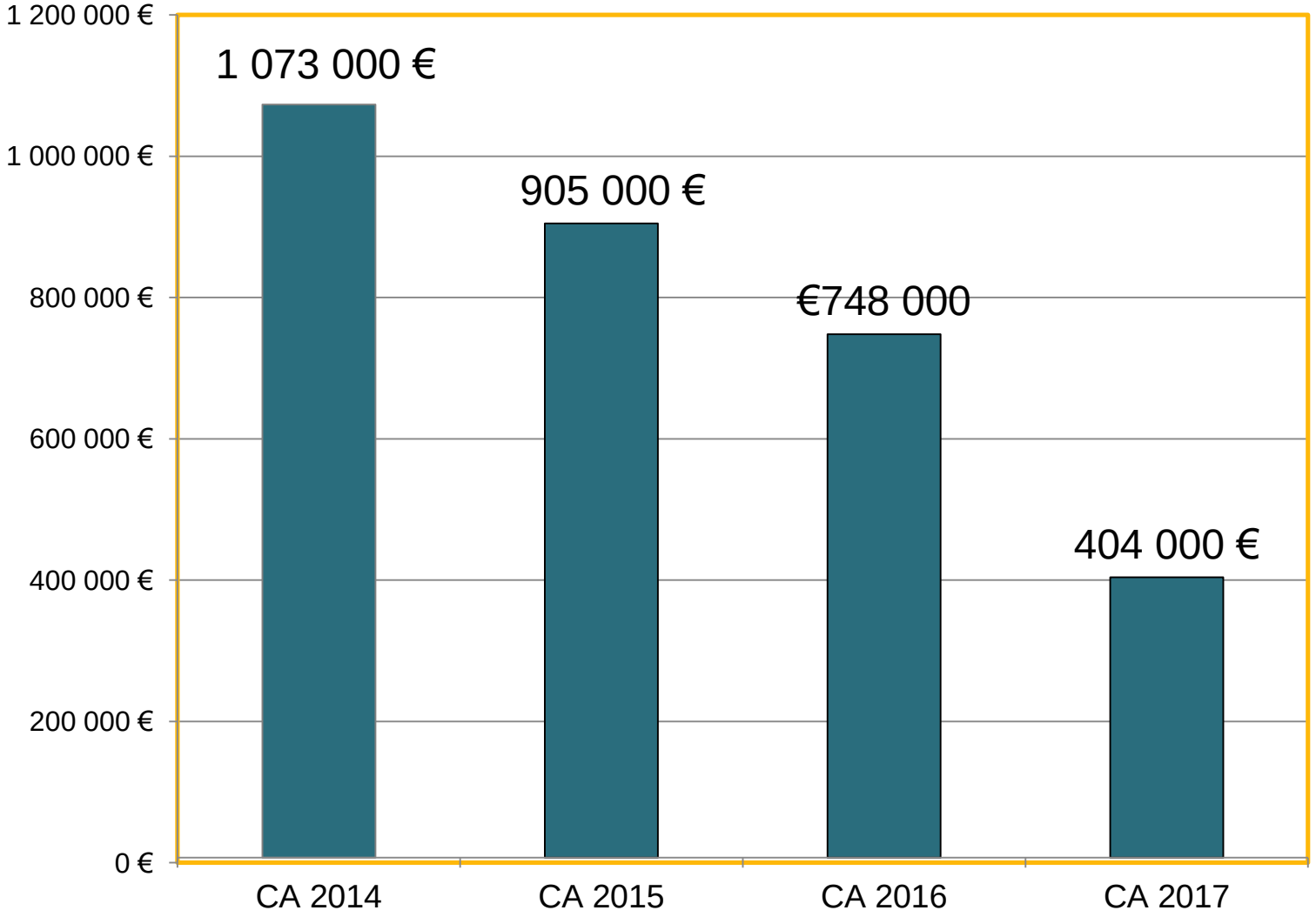
En 2016, les recettes réelles ont représenté 1 509 €/ habitant contre 1 187 € en moyenne nationale.

- **Budget 2017 : 7 092 000 €**
- **Budget 2018 : 6 850 000 €**

Baisse importante de DGF due au mécanisme d'écrêtement

Réforme de la taxe d'habitation

Compte Administratif, la Dotation Globale de Fonctionnement : - 45% entre 2016/ 2017



LES PRINCIPALES EVOLUTIONS

- Si l'enveloppe globale au niveau national reste stable, les collectivités ayant un fort potentiel fiscal voient leur dotation écrêtée en 2018, soit une perte estimée à 51 000 € pour une dotation de 223 000 €

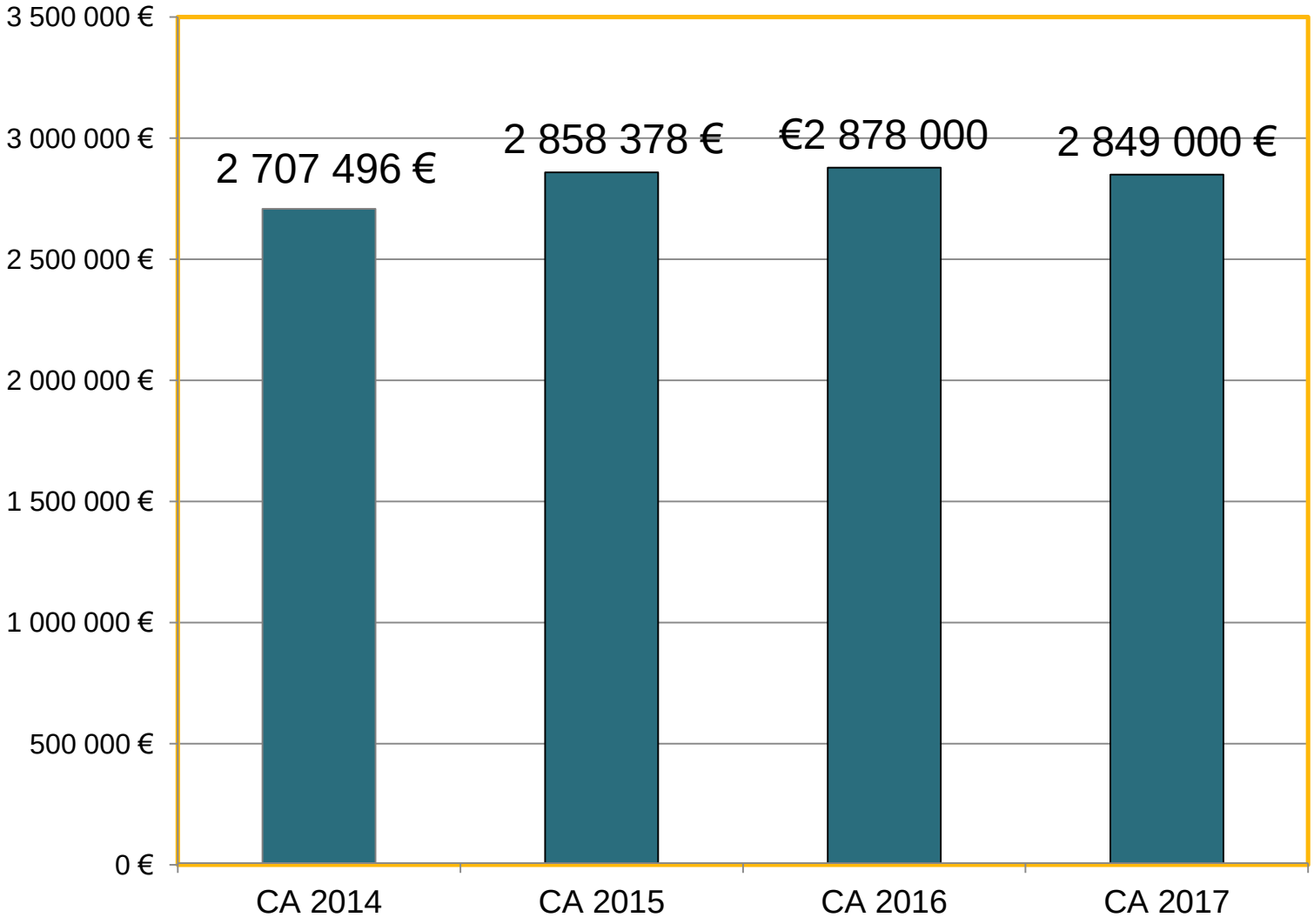
FISCALITE LOCALE

- Il n'y aura pas d'augmentation des taux d'imposition ; inchangés depuis 1997.
- Les bases définitives ne sont pas encore connues mais la variation des valeurs locatives est désormais indexée sur l'inflation (soit + 1,24 %) par décision de l'Etat.
- Certaines compensations fiscales deviennent variables (FNGIR et DTCRP).

La réforme de la taxe d'habitation

- La suppression de la TH concernera 80% des contribuables d'ici 2020.
- Pour 2018, le dégrèvement est de 30 % , puis de 65 % en 2019 et de 100 % en 2020.
- Cette perte de recettes serait éventuellement compensée par l'Etat sur la base de la TH 2017.Mais perte d'autonomie financière des Collectivités
- Taxe habitation 2017: 913 000 €
- Taxes foncières: 808 000 €

Compte Administratif: les contributions directes et compensations fiscales dont AC droit commun



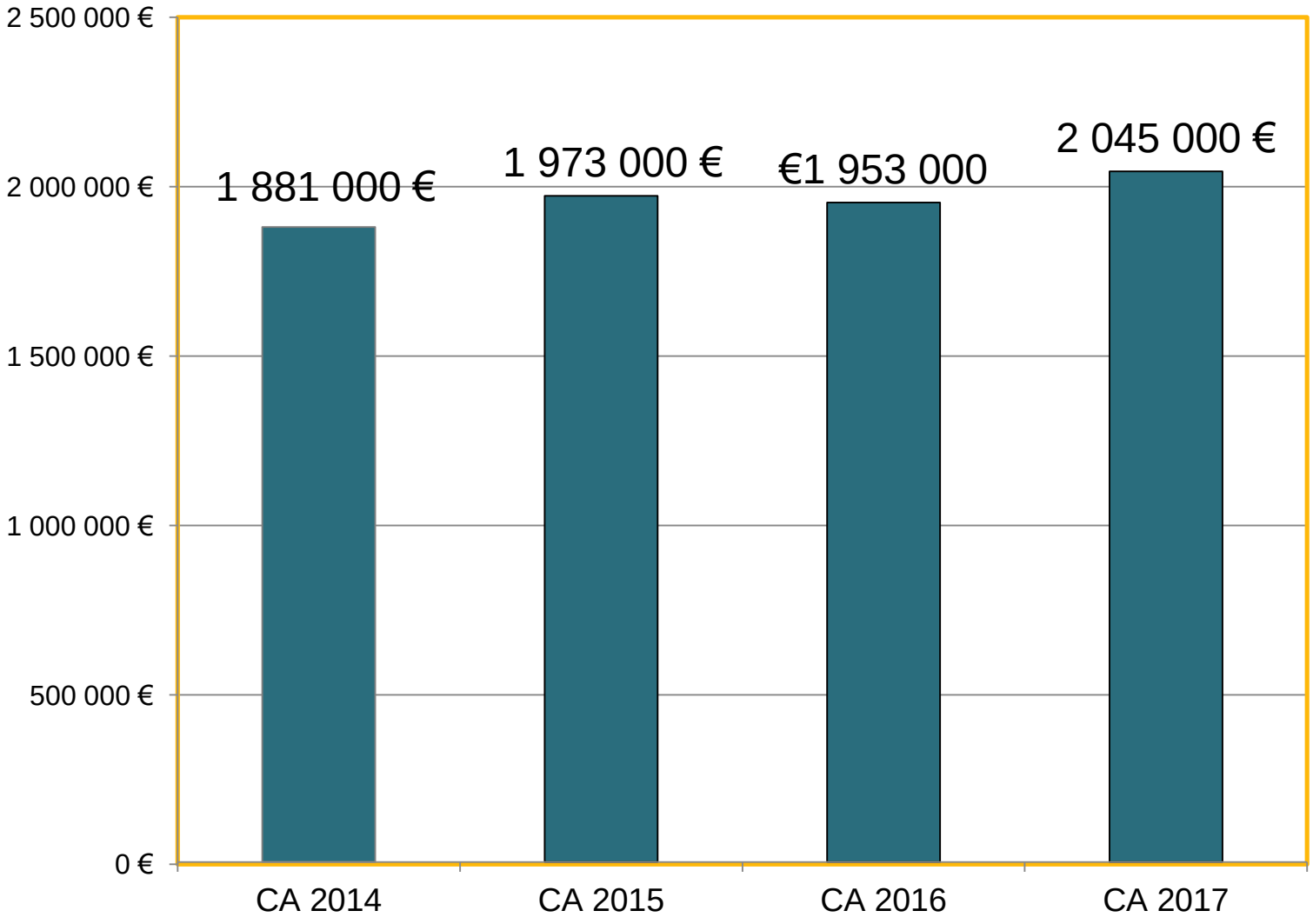
Estimations prudentes

La taxe sur les jeux est estimée à **1 650 000 €**

Les ventes de bois à **260 000 €**

Les droits de mutation à **72 000 €**

Compte Administratif : la taxe sur les jeux



- **La taxe sur les Jeux**

- Son produit global est en hausse et tient compte d'une recette exceptionnelle de 128 000 € en 2017.

- L'abattement hôtelier sur les investissements du casino 2012 à 2014 représente 382 000 € étalé sur 3 ans (128 000 €/ an). Dernier remboursement en 2018.

LE BUDGET DE FONCTIONNEMENT

Au stade des orientations budgétaires, il est globalement en baisse de 2,8 %.

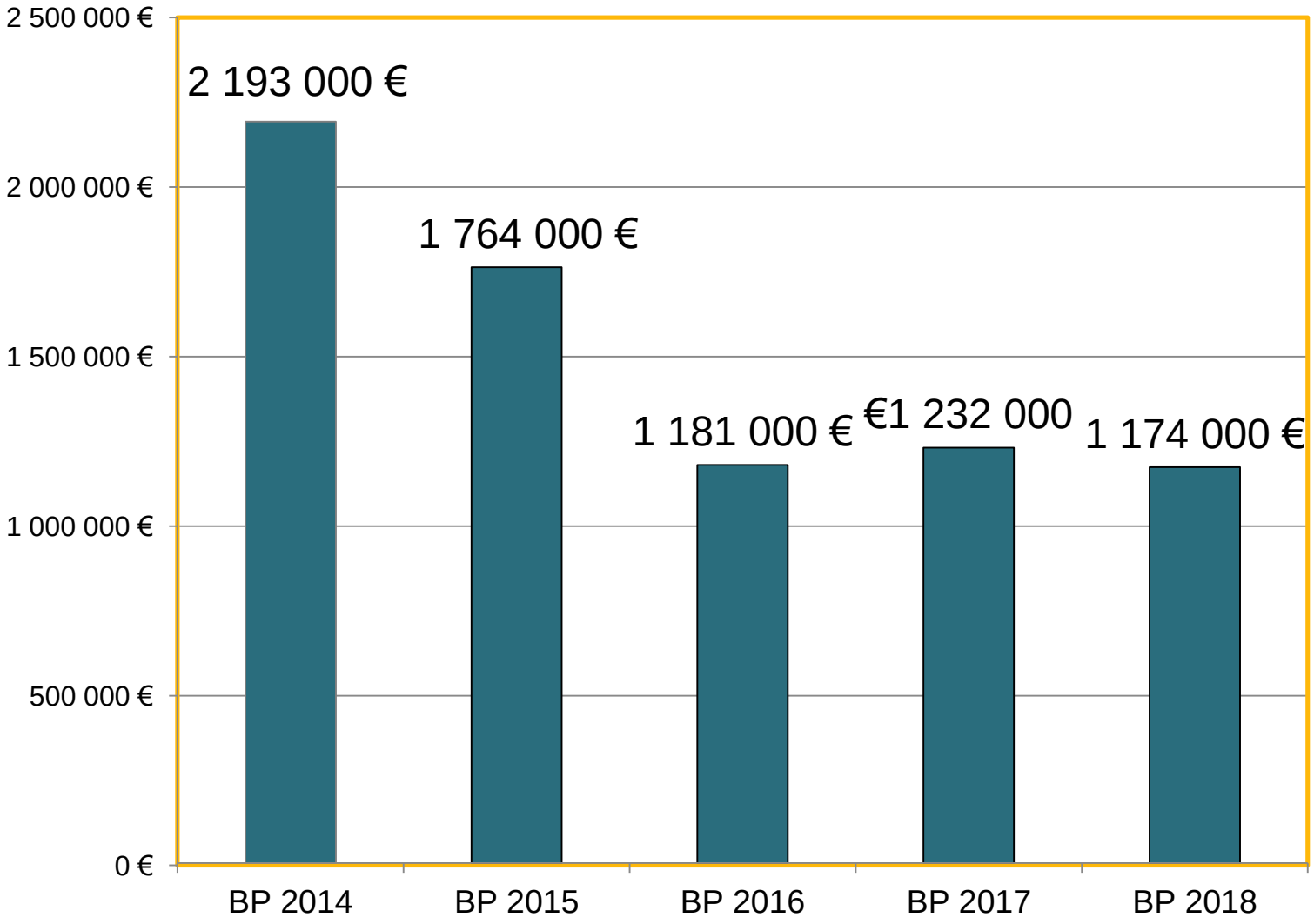
Les raisons:

- Baisse des dotations de l'Etat
- Prélèvement du FPIC
- Prudence dans les prévisions de recettes

L’autofinancement

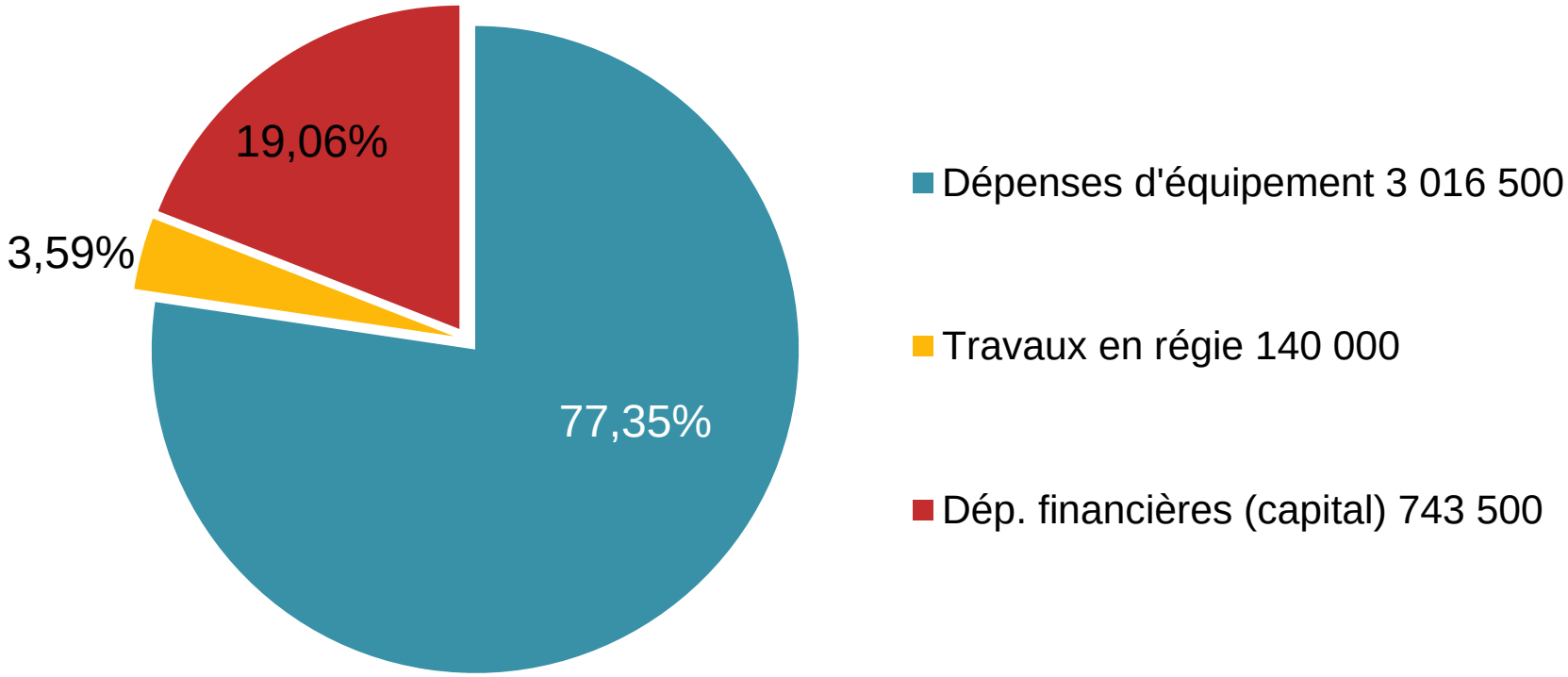
L’autofinancement prévisionnel est de **1 174 000 € en 2018.**

Budget, le virement à la section d'investissement



LE BUDGET D'INVESTISSEMENT 2018

BP 2018 Structure des dépenses d'investissement 3 950 000 €



Fiche du Trésor :

Nos dépenses d'équipement se sont élevées à 2 325 000 € en 2016, soit 469 €/ habitant. La moyenne nationale s'établit à 331 €/ habitant.

Nos dépenses d'équipement se sont élevées à 1 445 000 € en 2017,soit 291 €/ habitant. Ce chiffre ne comprend plus désormais les annuités des acquisitions immobilières (Sous-préfecture et école des filles)

LES DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Les reports de crédits inscrits au budget s'élèvent à 1 816 500 € dont :

- - Centre équestre : 450 000 €
- - Rénovation Mairie : 300 000 € (dont 250 000 € tranche travaux 2018)
- - Périscolaire : 286 500 €
- - Ribolab : 98 000 €
- - Voiries : 72 000 €
- - Parkings : 69 700 €

- La capacité d'investissements nouveaux est évaluée à **1 200 000 €.**

- **Le programme d'investissement global (reports et nouvelles inscriptions budgétaires) = 3 016 500 €**

LE CADRAGE BUDGETAIRE 2018

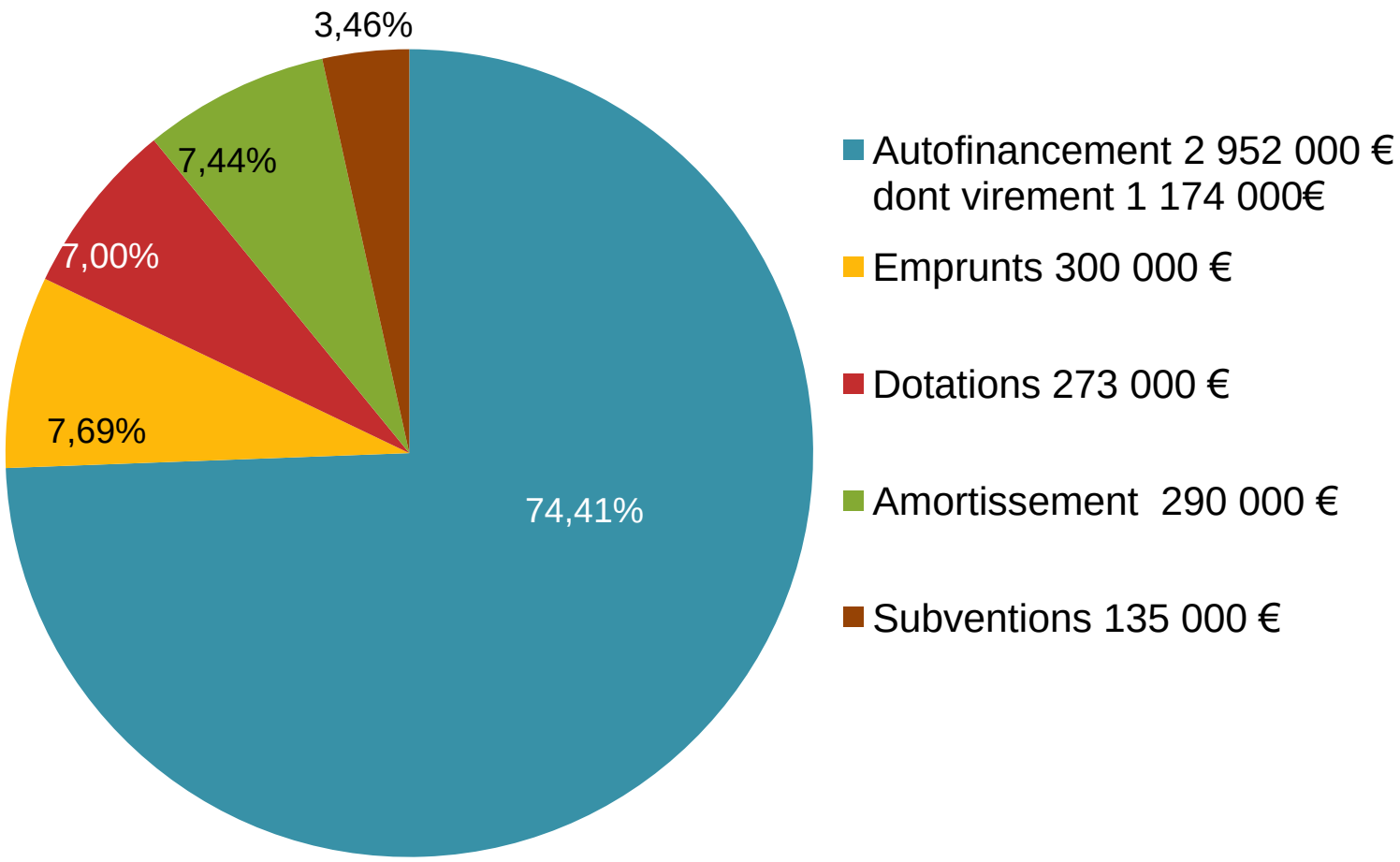
En fonction de la capacité d'investissement, le programme de travaux 2018 pourra prendre en compte :

- Aménagements Mairie : accueil/ toiture et façades
- Création de la structure périscolaire avec la CCPR

- Centre équestre, poursuite des aménagements
- Poursuite aménagement parking Hohlegasse
- Passerelle rue des boulangers
- Programme de voiries et d'éclairage public
- Réfection du kiosque jardin de ville
- Aménagement jardin de ville et aire de jeux
- Eclairage des châteaux
- Parcours de santé

- Remplacement tractopelle
- Travaux de mise aux normes dans les bâtiments communaux
- Hangar du Pfifferdaj
- Enveloppe pour la patrimoine

ORIENTATIONS BUDGETAIRES 2018
Structure des recettes d'investissement
3 900 000€



LES RECETTES D'INVESTISSEMENT

Subventions restant à percevoir :

- - Hangar du Pfiff : 100 000€
- - Accessibilité : 31 900 €
- - Voirie rurale : 3 100 €
- Les subventions de l'Etat au titre de la Dotation d'Equipement des Territoires Ruraux (DETR) et du Fonds de Soutien à l'Investissement Local (FSIL) sont reconduites pour 2018.

LE FONDS DE COMPENSATION DE LA TVA

- FCTVA 2018 (sur les dépenses d'équipement 2016) : 270 000 €
- FCTVA 2018 sur les dépenses de fonctionnement : 10 000 €

Nette baisse par rapport à 2017 (400 000 €), mais logique compte tenu de la diminution des investissements

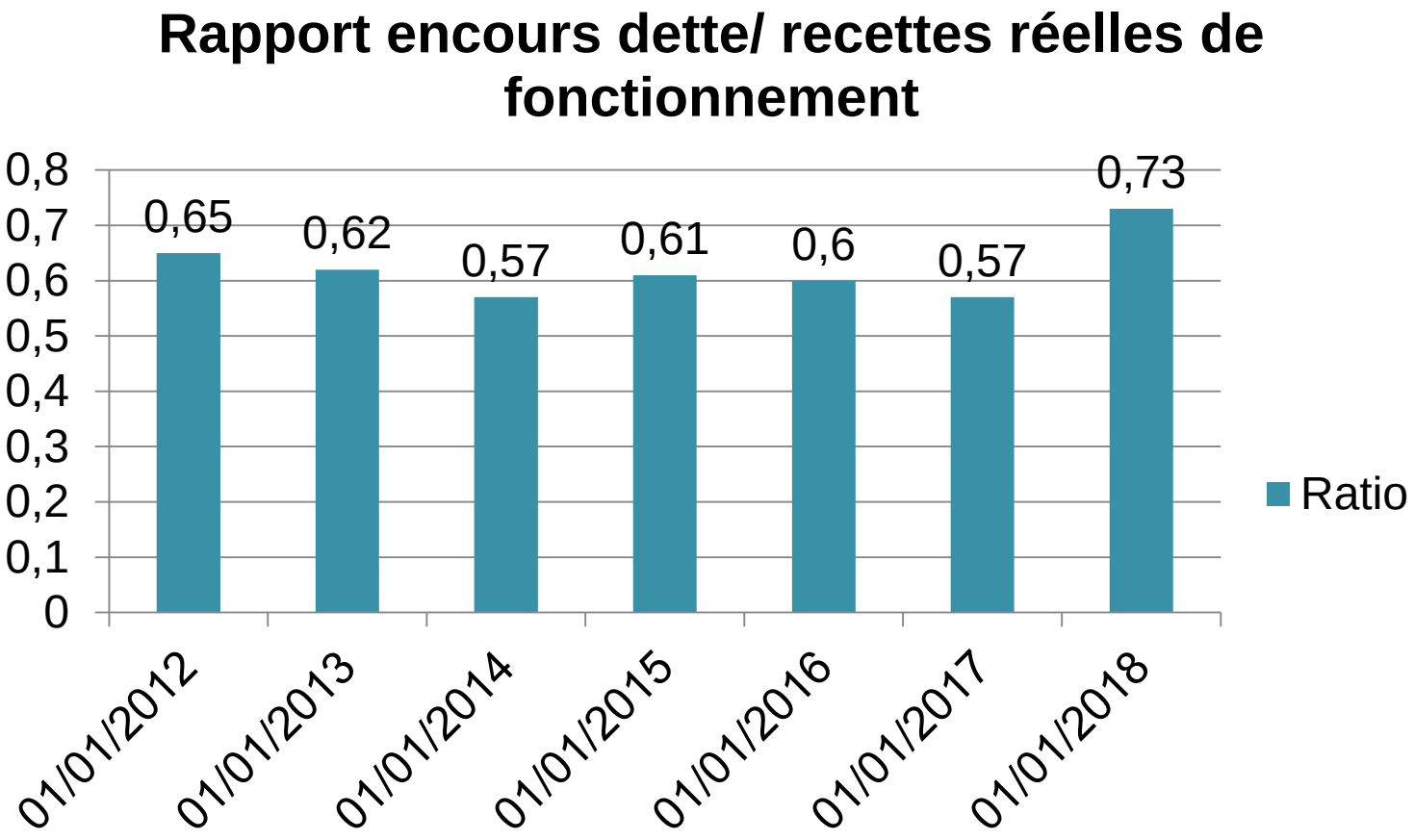
RESERVES FONCIERES

- Enveloppe disponible : 52 000 € (au titre des reports 2017)
- Transactions en cours : rétrocession terrain Hofferer et achat maison Schmittgantz.
- Complément de la vente du terrain BARBEAU inscrit au budget, soit une recette totale de 95 000 €.
- Destination Villa Carola ?
- Destination maison Fonné ?

ORIENTATIONS 2018
LA DETTE COMMUNALE

- Le remboursement du capital de la dette s'élève à 531 000 € en 2018.
- S'y ajoutent les annuités pour l'achat de l'ancienne école des filles et l'ancienne Sous-préfecture, intégrées depuis 2017 dans le remboursement de la dette, soit 210 000 € (changement législatif).
- Au 01/01/2018, l'encours de la dette par habitant est de 1125 €/habitant (845 € hors acquisitions immobilières).
- 889 €/ habitant : ratio Ribeauvillé 2016.
- 917 €/ habitant : ratio moyen 2016.
- Un emprunt nouveau de 300 000€ sera proposé.

Orientations 2018
La capacité de désendettement



RATIO MOYEN DE LA STRATE : 0,80 année en 2016

LA CONSTRUCTION DE LA NOUVELLE GENDARMERIE

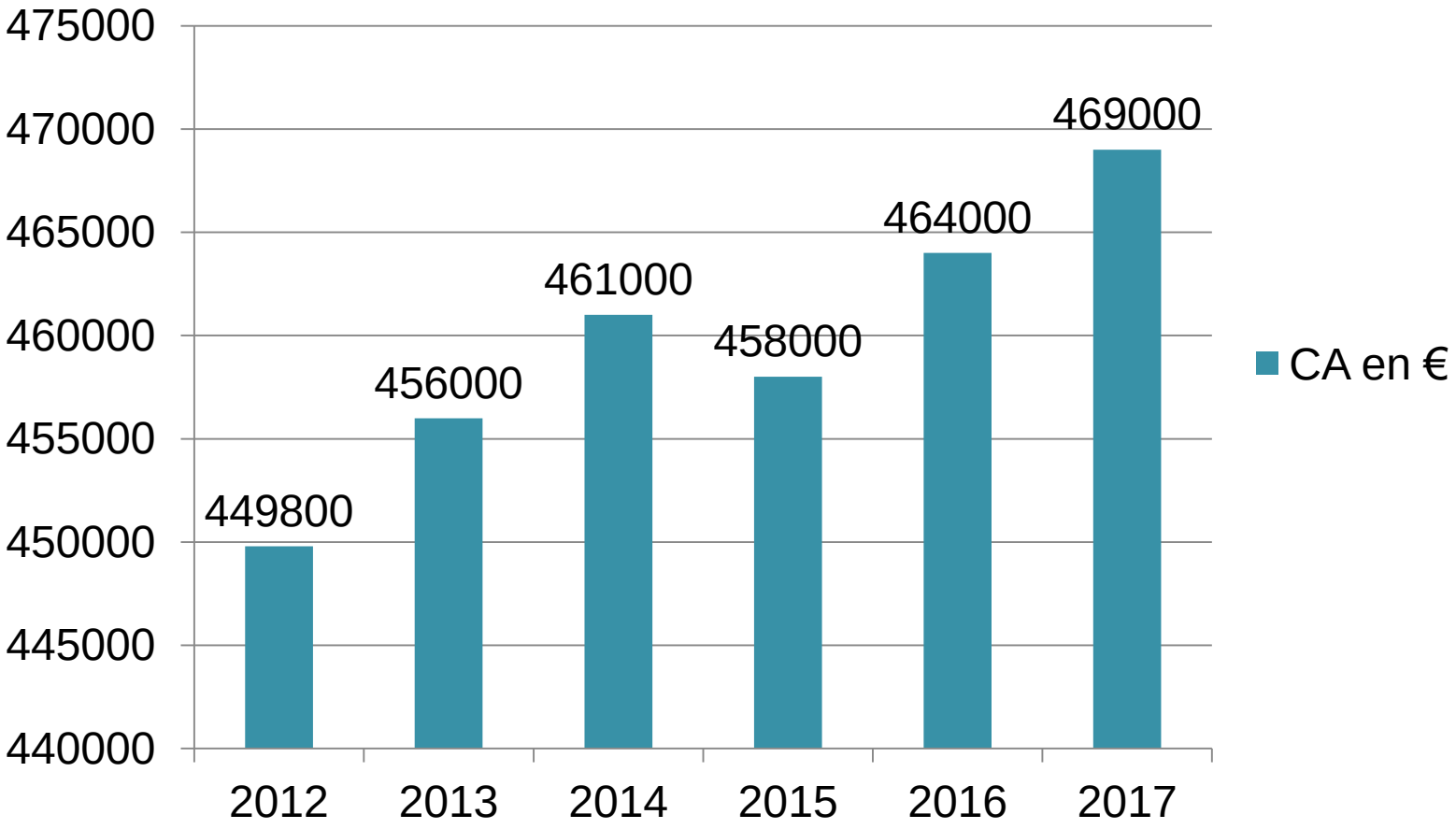
- Création d'un budget annexe en 2017

- En attente d'une décision de l'Etat sur le contour du projet

LE BUDGET DES CAMPINGS

- Le Chiffre d'affaires resté élevé en 2017 à 469 000 € (Coubertin)
- Reversement de l'excédent au budget général prévisionnel de 220 000 € en 2018, en baisse pour financer les travaux :
  - Travaux de réseaux sanitaires
  - Travaux d'aménagement de l'aire de camping cars sur le camping des 3 châteaux (éclairage et drainage)
  - Travaux d'accessibilité

Compte Administratif, évolution du chiffres d'affaires camping Coubertin



LES BUDGETS EAU ET ASSAINISSEMENT

- La loi NOTRe a prévu le transfert de la compétence eau/ assainissement à l'intercommunalité à partir de 2019,avec un report possible jusqu'en 2026 : réflexion en cours avec le SDEA
- Pour 2018, il est proposé une augmentation du prix de l'eau de 6 c/ m3 du prix de l'eau et le maintien de la redevance d'assainissement.

BUDGET EAU
PROJETS D'INVESTISSEMENTS

- Poursuite de la mise en place des compteurs d'eau par radio relève pour 22 000 € pour terminer l'équipement du réseau (avec 12 000 € de report).
- Renouvellement de réseaux :
- Conduites entre source et réservoir Petite Verrerie + Muesbach/ Walbourg : 220 000 € (dont 142 000 € de report)
- Renouvellement de la rue du Moulin à huile (25 000 €) + réserve pour rues refaites en voirie (70 000 €).

BUDGET EAU
PROJETS D'INVESTISSEMENTS

- Chemin d'accès et engrillagement sources Petite Verrerie ; Engrillagement réservoir pépinière : 78 000 € en report
- Renouvellement de branchements divers pour 30 000 €.
- Travaux demandés par l'ARS : étanchéité brise charge source Hommel ; suppression d'arbres; travaux station de chloration ; extension alarme intrusion réservoir pépinière.

BUDGET ASSAINISSEMENT

- Crédits reportés de 2017 pour le financement de travaux sur la station (43 000 €), de renouvellement de réseaux (100 000 €) et de mise en conformité de déversoirs d'orage (93 000 €) .
- Travaux sur le budget 2018 : raccordement stations de pompage ZAC et Casino sur la supervision.
- Travaux divers sur les réseaux.

48.19914N 7.30570E ± 6m
alti. 302 m
21
18
17
16
15
14
202
42
84
85

Règlement intérieur RIBOLAB

Le présent règlement intérieur s'impose à tous et s'applique à toutes les activités effectuées dans le cadre du RIBOLAB. Il est rédigé dans l'esprit de la charte des FabLabs.

Public concerné

En dehors d'actions ponctuelles et spécifiques, le lieu est ouvert à toute personne de plus de 14 ans. Il accueille bricoleurs, étudiants, artistes, designers, entrepreneurs, bidouilleurs en tous genres. Il est un lieu de prototypage mais pas de production en série privée ou professionnelle.

Adhésion

L'adhésion est valable pour un an à partir de la date d'effet. Seuls les adhérents du RIBOLAB à jour de leur cotisation peuvent utiliser l'atelier, ses machines et bénéficier des services proposés.
L'adhésion au RIBOLAB ouvre droit à la participation aux événements organisés (formations, ateliers…). Un tarif préférentiel est établi pour les membres adhérents pour les formations et l'utilisation des machines. Un mineur souhaitant adhérer doit se présenter avec un représentant légal le jour de l'adhésion.

Responsabilités

Les adhérents du RIBOLAB s'engagent à respecter le règlement Intérieur, le matériel et les personnes présentes, dans l'esprit d'ouverture et de partage décrit dans la charte des FabLabs.
L'adhérent est responsable des dégâts ou préjudices causés à un autre membre ou à lui-même. Il atteste être titulaire d'un contrat d'assurance en Responsabilité Civile. Les adhérents étant responsables les uns envers les autres, le RIBOLAB ne saurait donc être tenu responsable d'un accident corporel causé par un autre adhérent, ou par lui-même. Les mineurs adhérents à l'association devront fournir une fiche d'autorisation parentale ou tutélaire. L'adhérent devra respecter les restrictions d'utilisation des machines et des lieux.
Il devra respecter les différentes règlementations, notamment celles concernant la propriété intellectuelle. Les permanences de l'atelier sont assurées par des membres bénévoles qui n'ont pas forcément de qualification reconnue dans tous les domaines du bricolage. Le RIBOLAB n'a pas d'obligation de résultat et décline toute responsabilité en cas de désagrément résultant des fabrications et réparations réalisées par ses membres.

Règles de fonctionnement

<u>Déclaration</u>
Chaque utilisateur doit se déclarer avant chaque passage au sein du RIBOLAB afin d'être autorisé à utiliser les machines.

<u>Règles de sécurité dans l'atelier</u>

Les membres sont responsables de leur propre sécurité (utilisation d'EPI) et doivent avoir été habilités à utiliser les équipements mis à disposition.

En cas de manquement aux règles de sécurité, ou de mise en danger dans le cadre de la pratique en atelier, le responsable du RIBOLAB peut en interdire l'accès.

Utilisation des machines

L'utilisation des machines est possible par les personnes en possession d'une habilitation par le RIBOLAB et sur avis du responsable.

Les adhérents doivent respecter, partager et ranger chaque outil après utilisation, respecter les autres adhérents, assurer le nettoyage et le rangement de l'atelier et de leur poste de travail.

En cas de file d'attente pour utiliser une machine, les personnes ayant obtenu une réservation sont prioritaires.

Seules les matières premières fournies par le RIBOLAB ou autorisées par le responsable peuvent être utilisées avec les équipements.

Toute anomalie perçue en début ou en cours d'usage d'une machine doit être signalée immédiatement au responsable afin qu'il puisse prendre les mesures nécessaires. Le responsable devra rapporter l'incident dans le journal de bord de la machine, voire interrompre le service de la machine concernée.

Habilitation

L'utilisation d'un équipement peut nécessiter une habilitation. L'habilitation nécessaire est décidée par la communauté sous l'égide de la Mairie. Les habilitations sont attribuées par un responsable du RIBOLAB qualifié et inscrites sur la fiche d'inscription conservée au Ribolab.
Le responsable présent du RIBOLAB peut révoquer temporairement une habilitation. La communauté, sous l'égide de la Mairie, peut la révoquer définitivement.

Comportement

Les personnes adultes présentant un comportement inapproprié dans l'activité du RIBOLAB peuvent être exclues de la séance en cours. Les mineurs peuvent également être exclus en cas de comportement nuisant à l'activité tenue par le RIBOLAB. Dans ce cas, un parent ou tuteur légal peut être appelé afin de venir récupérer le mineur. Les ressources du RIBOLAB ne peuvent être utilisées pour des activités illégales.

Tarifs et cotisations

La **cotisation** au RIBOLAB est valable pour une année à compter de la date d'adhésion. Cette cotisation couvre essentiellement les frais de matériel et de structure.
Les **séances de formation** du RIBOLAB peuvent être payantes afin de couvrir les frais de fonctionnement des machines, des consommables, le renouvellement des machines et l'achat du matériel.
Les montants des cotisations et des tarifs sont fixés par décision du Conseil Municipal.

Annexe 1 : Charte des FabLabs
Annexe 2 : Tarifs

Afin de porter l'appellation de « FabLab », la structure doit entre autres respecter la charte des FabLab, mise en place par le MIT. La charte ci-dessous a été actualisée en novembre 2012 en fonction des légers amendements décidés par le réseau mondial.

La charte des FabLabs

- **Qu'est-ce qu'un Fab Lab ?**

Les Fab Labs sont un réseau mondial de laboratoires locaux, qui dopent l'inventivité en donnant accès à des outils de fabrication numérique.

- **Que trouve-t-on dans un Fab Lab??**

Les Fab Labs partagent le catalogue évolutif d'un noyau de capacités pour fabriquer (presque) n'importe quel objet, permettant aux personnes et aux projets d'être partagés.

- **Que fournit le réseau des Fab Labs ?**

Une assistance opérationnelle, d'éducation, technique, financière et logistique au-delà de ce qui est disponible dans un seul lab.

- **Qui peut utiliser un Fab Lab ?**

Les Fab Labs sont disponibles comme une ressource communautaire, qui propose un accès libre aux individus autant qu'un accès sur inscription dans le cadre de programmes spécifiques.

- **Quelles sont vos responsabilités ?**

> Sécurité : Ne blesser personne et ne pas endommager l'équipement.
> Fonctionnement : Aider à nettoyer, maintenir et améliorer le Lab.
> **Connaissances :** Contribuer à la documentation et aux connaissances des autres

- **Qui possède les inventions faites dans un Fab Lab??**

Les designs et les procédés développés dans les Fab Labs peuvent être protégés et vendus comme le souhaite leur inventeur, mais doivent rester disponibles de manière à ce que les individus puissent les utiliser et en apprendre.

- **Comment les entreprises peuvent utiliser un Fab Lab??**

Les activités commerciales peuvent être prototypées et incubées dans un Fab Lab, mais elles ne doivent pas entrer en conflit avec les autres usages, elles doivent croître au-delà du Lab

plutôt qu'en son sein, et il est attendu qu'elles bénéficient à leurs inventeurs, aux Labs, et aux réseaux qui ont contribué à leur succès.
La charte originelle en anglais : http://fab.cba.mit.edu/about/charter/

OPERATION	BP et DM 2017	Crédits pouvant être ouverts avant le vote du Budget
110/23 "Piscine Carola"	50 000,00	12 500,00
36/23 "Rénovation Mairie"	250 000,00	62 500,00
103/23"Centre équestre"	118 000,00	29 500,00
130/23 "Ribolab"	128 000,00	32 000,00
46/23 "Eclairage châteaux"	47 500,00	11 875,00
136/23"Ancien tribunal"	1 000,00	250,00
86/21 "Réserves foncières"	30 000,00	7 500,00
142/23"Rue Hirondelles"	50 000,00	12 500,00
61/23 "Eclairage public"	25 000,00	6 250,00
104/23"Parkings"	81 200,00	20 300,00
111/23"Installations sportives"	51 200,00	12 800,00
118/23"Jardin de ville"	50 000,00	12 500,00
140/23"Périscolaire"	80 000,00	20 000,00
30/23 "Voirie urbaine"	231 100,00	57 775,00
119/23 "Voirie rurale"	26 000,00	6 500,00
138/23 "Bâtiments communaux"	170 200,00	42 550,00
120/23 "Environnement"	28 000,00	7 000,00
88/23 "Hangar Pfifferdaj"	124 000,00	31 000,00
30/21 "Matériel ST"	56 900,00	14 225,00
36/21 "Autre matériel"	45 100,00	11 275,00
TOTAL	**1 643 200,00**	**410 800,00**

Tableau BEESAN-BNSSA piscine Carola pour l'année 2018

Qualité	Date d'entrée	Grade échelons 2017(révision au 1er janvier 2017)	Salaire de base mensuel brut 2017(révision au 1er janvier 2018)	Dernière date d'avancement	Avancement échelon Maxi	Grade échelon proposés en 2018	Salaire de base mensuel brut
CANDIDAT - responsable de bassin - BEESAN	2017	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives principal de 2ème classe-1er échelon-indices 377/347	1616,35	01/06/2017	2 ans		1626,05
CANDIDAT - surveillant de baignade - BNSSA	27/05/2006	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives -8ème échelon-indices 475/413	1923,78	01/06/2015	3 ans	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives - 9ème échelon-indices 498/429	2010,3
CANDIDAT - responsable de bassin - BEESAN	01/08/2007	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives principal de 2ème classe-9ème échelon-indices 528/452	2105,44	01/06/2017	3 ans	Pas avancement	2118,08
CANDIDAT - surveillant de baignade - BNSSA	2016	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives -1er échelon-indices 366/339	1579,08	01/06/2016	2 ans	Educateur Territorial des Activités Physiques et Sportives - 2ème échelon-indices 373/344	1611,99

Saisonnier autre service	Echelon	Salaire brut mensuel de base	
Agent entretien	1	1 522,95 €	